

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr. VSAC Zemgale/2019/1.16.1. – 15

Valsts iepirkuma ID VSAC „Zemgale” 2019/7

par apbedīšanas pakalpojuma nodrošināšanu VSAC “Zemgale” filiālei “Iecava”

Iecavā

2019.gada 30.jūlijā

Valsts sociālās aprūpes centrs “Zemgale”, turpmāk - Pasūtītājs, vienotais reģistrācijas numurs: 90000046912, juridiskā adrese: “Smiltaini”, Iecava, Iecavas novads, LV-3913, kuru atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobra noteikumiem Nr.1242 “Valsts sociālās aprūpes centra “Zemgale” nolikums” un Labklājības ministrijas 2019.gada 30.maija rīkojumam Nr.23.1-1-01/183 pārstāv direktora p.i., Administratīvās nodaļas vadītāja Liene Janeka, no vienas puses, un

SIA “Apbedīšanas nams – krematorija”, turpmāk - Izpildītājs, vienotais reģistrācijas Nr. 40103201487, juridiskā adrese: Jēkabpils iela 28-1, Rīga, LV-1003, tā valdes locekļa Sergeja Pizāna, personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, no otras puses, abi kopā saukti Līdzēji,

pamatojoties uz Pasūtītāja iepirkuma komisijas 2019. gada 29.jūlija lēmumu par iepirkuma “Apbedīšanas pakalpojumi un piederumi VSAC “Zemgale” filiālēm”, identifikācijas Nr. VSAC “Zemgale” 2019/7, turpmāk - Iepirkums, rezultātiem, izsakot savu brīvo gribu, bez viltus, maldības vai spaidiem, noslēdz savā starpā šāda satura līgumu, turpmāk - Līgums:

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Izpildītājs sniedz apbedīšanas pakalpojumu, turpmāk - pakalpojums, atbilstoši pakalpojuma tehniskai specifikācijai - cenrādī (Līguma 1.pielikums) VSAC “Zemgale” filiālei “Iecava”, adrese: „Smiltaini”, Iecava, Iecavas novads, LV-3913.
- 1.2. Pasūtītājs Līguma ietvaros veic pasūtījumus atbilstoši nepieciešamībai un savām finanšu iespējām.
- 1.3. Pasūtījums šī Līguma izpratnē ir rakstveida pakalpojuma pasūtījums, kas tiek iesniegts Izpildītājam un kurā norādīts pakalpojuma veids, kas saskaņots ar Izpildītāju.

2. Līguma darbības termiņš un Līguma summa

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar **2019.gada 2.augustu** un ir spēkā līdz **2021.gada 1.augustam** vai kamēr pakalpojuma kopējā summa par visa iepirkuma priekšmeta apjomu **5000,00 EUR** (pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN), atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas pirmais.
- 2.2. Līguma summa par vienu vienību ir noteikta saskaņā ar tehnisko specifikāciju - cenrādi (Līguma 1.pielikums), kas ir šī Līguma neatņemama sastāvdaļa. Cenā iekļautas visas ar pakalpojuma sniegšanu saistītās izmaksas.
- 2.3. Pasūtītājs patur tiesības neizmantojot pilnā apjomā tehniskajā specifikācijā norādītās pozīcijas.
- 2.4. Izpildītājs garantē pakalpojuma vienas vienības cenas nemainīgumu līdz Līguma darbības termiņa beigām.

3. Pakalpojuma veikšanas, nodošanas un pieņemšanas kārtība

- 3.1. Pasūtītājs rakstiski, nosūtot pieprasījumu uz e-pastu vai faksu, un papildus telefoniski vienojas ar Izpildītāju par pakalpojuma izpildi.
- 3.2. Izpildītājs uzsāk pakalpojuma izpildi divu stundu laikā no pasūtīšanas brīža.
- 3.3. Pakalpojums tiek uzskatīts par paveiktu un nodots Pasūtītājam ar dienu, kad Izpildītājs un Pasūtītājs ir abpusēji parakstījis pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs ir iesniedzis Pasūtītājam izrakstītu rēķinu par veikto pakalpojumu.
- 3.4. Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktu un rēķinu par veikto pakalpojumu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam piecu darba dienu laikā pēc darbu izpildes. Aktā tiek fiksēts veiktā pakalpojuma apraksts, pakalpojuma sniegšanas datums un filiāles adrese.
- 3.5. Pakalpojuma sniegšanas laikā veikto kilometru uzskaite tiek uzsākta no Izpildītāja struktūrvienības (bāzes vietas) līdz filiāles atrašanās vietas Līguma 1.1.punktā norādītajai filiāles adresei, slimnīcai vai morgam, turpinās veicamajā maršrutā un noslēdzas, atgriežoties no Pakalpojuma sniegšanas atrašanās vietas Izpildītāja struktūrvienībā.

- 3.6. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no pakalpojuma izpildes pieņemšanas, nosūtot Izpildītājam pretenziju, ja veiktais pakalpojums neatbilst Līguma noteikumiem vai nav pilnībā pabeigts.
- 3.7. Pasūtītāja pamatotu pretenziju gadījumā, Līdzēji sastāda aktu par nepieciešamajiem labojumiem un to veikšanas termiņiem.

4. Norēķinu kārtība

- 4.1. Apmaksa par pakalpojumu tiek veikta bezskaidras naudas norēķinu kārtībā *euro* valūtā, atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam rēķinam un abpusēji parakstītam pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas aktam.
- 4.2. Pēc pieņemšanas-nodošanas akta un rēķina saņemšanas no Izpildītāja, Pasūtītājs pārliecinās par Izpildītāja paveikto pakalpojumu atbilstību Līgumam un tā 1.pielikumam un rēķinu apmaksā 45 (četrdesmit piecu) dienu laikā pēc abpusējas pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.
- 4.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt darbu apjoma izpildi, kvalitāti un iesniegto norēķinu dokumentu atbilstību faktiski izpildītā pakalpojumu apjomam.
- 4.4. Nekvalitatīvi vai Līgumam neatbilstoši veiktais pakalpojums netiek akceptēts un apmaksāts līdz nepilnību novēršanai.
- 4.5. Par samaksas veikšanas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītāja maksājums ir izpildīts Valsts kases interneta maksājumu apstrādes sistēmā.

5. Līdzēju tiesības un pienākumi

- 5.1. Pasūtītājs apņemas:
 - 5.1.1. ievērot šī Līguma nosacījumus;
 - 5.1.2. informēt Izpildītāju par pakalpojumu kvalitātes neatbilstību Līguma nosacījumiem ne vēlāk kā trīs dienu laikā pēc pakalpojumu izpildes akta saņemšanas;
 - 5.1.3. norīkot pilnvaroto personu no Pasūtītāja puses sistemātiskai darba jautājumu risināšanai un pastāvīgiem sakariem ar Izpildītāju un tā speciālistiem (Līguma 2.pielikums);
 - 5.1.4. samaksāt Izpildītājam par kvalitatīvi izpildītiem pakalpojumiem;
 - 5.1.5. Līguma izpildes laikā precizēt pakalpojuma apjomu vienojoties par to ar Izpildītāju.
- 5.2. Izpildītājs apņemas:
 - 5.2.1. veikt pakalpojumu ar savām iekārtām, darbaspēku un saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem;
 - 5.2.2. ar pakalpojuma izpildes nodošanas-pieņemšanas aktu nodot izpildīto pakalpojumu Pasūtītājam;
 - 5.2.3. nodrošināt pakalpojumu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā un kārtībā, atbilstošā kvalitātē, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktos noteikto;
 - 5.2.4. par izmaiņām pakalpojuma izpildes termiņos, pamatojot izmaiņu nepieciešamību, savlaicīgi informēt Pasūtītāju;
 - 5.2.5. nenodot veicamos darbus tālāk citiem uzņēmējiem vai darbuzņēmējiem, to iepriekš rakstiski nesaskaņojot ar Pasūtītāja pārstāvi;
 - 5.2.6. norīkot pilnvarotās personas no Izpildītāja puses, darba jautājumu risināšanai un pastāvīgiem sakariem ar Pasūtītāju (3.pielikums);
 - 5.2.7. uzņemties risku par pakalpojuma neizpildīšanu.
- 5.3. Izpildītāja pienākums ir uzņemties atbildību par darba aizsardzības, ugunsdrošības, vides aizsardzības, satiksmes un citu drošības pasākumu ievērošanu visa pakalpojuma izpildes laikā.
- 5.4. Katrs Līdzējs ir atbildīgs par Līguma nosacījumu neizpildi vai par to, ka Līgums nav izpildīts pienācīgi tā vainas dēļ. Vainīgais Līdzējs atlīdzina otram Līdzējam radušos zaudējumus.

6. Līdzēju atbildība

- 6.1. Pakalpojuma veikšanas termiņa nokavēšanas gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs aprēķināt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no termiņā neizpildītā pakalpojuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no termiņā neizpildītā pakalpojuma summas.
- 6.2. Apmaksas termiņa nokavēšanas gadījumā Izpildītājs ir tiesīgs aprēķināt līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātā rēķina summas.

- 6.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Līdzējus no Līguma izpildes, un Līdzēji var prasīt kā līgumsoda, tā arī Līguma noteikumu izpildīšanu.

7. Līguma grozīšanas kārtība

- 7.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai mainīt Līguma nosacījumus, noformējot rakstisku vienošanos.
- 7.2. Līdzēji var lauzt Līgumu, savstarpēji rakstveidā vienojoties, pirms Līguma darbības termiņa beigām.
- 7.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi, ja tādi radušies Līguma izpildes laikā, jānoformē rakstveidā, attiecīgi tos Līdzējiem parakstot un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, par to 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš paziņojot Izpildītājam, ja šajā Līgumā noteikto saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku iestādes finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar iestādes reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā iestādes saistību pārņēmējs turpina veikt funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.
- 7.5. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ja Pasūtītājs neveic apmaksu saskaņā ar Līguma noteikumiem un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas.

8. Nepārvarama vara

- 8.1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, kas radusies nepārvaramas varas rezultātā. Šādos gadījumos Līdzēju attiecības risināmas Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

9. Citi nosacījumi

- 9.1. Jautājumos, kuri nav atrunāti šajā Līgumā, Līdzēji vadās no Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 9.2. Pasūtītāja kontaktpersona Līguma darbības laikā uzrauga Līguma izpildi (Līgumā noteikto termiņu ievērošanu, savlaicīgu informācijas apmaiņu, tml.), un savas kompetences ietvaros atbild par Līguma saistību izpildi Līgumā noteiktā laikā, veidā un kārtībā.
- 9.3. Līdzēja juridiskās adreses vai bankas rekvizītu maiņas gadījumā, Līdzēja pienākums ir 5 (piecu) kalendāro dienu laikā paziņot šo informāciju otram Līdzējam.
- 9.4. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Līdzēji atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Līdzēji nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesās.
- 9.5. Līgums uzrakstīts latviešu valodā uz trim lapām divos eksemplāros ar diviem pielikumiem, kā Līguma neatņemamu sastāvdaļu, katram Līdzējam pa vienam eksemplāram. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

10. Līdzēju juridiskās adreses un maksājumu rekvizīti

Pasūtītājs:

VSAC "ZEMGALE"

Reģistrācijas Nr.90000046912

PVN Reģistrācijas Nr.LV90000046912

Juridiskā adrese: "Smiltaiņi",

Iecavas novads, LV –3913

Tālrunis: 63960212; fakss: 63960213

e-pasts: zemgale@vsaczemgale.gov.lv

Valsts Kase, kods TREL LV22XXX

konts LV40TREL2180436005000

Izpildītājs:

SIA "Apbedīšanas nams – krematorija"

Reģistrācijas Nr. 40103201487

PVN Reģistrācijas Nr.LV40103201487

Juridiskā adrese: Jēkabpils iela 28-1, Rīga, LV-1003

Tālrunis: 26441069

e-pasts: Sergejs.Pizāns@gmail.com

Banka: AS "CITADELE"

Kods: PARX LV22

Konts: LV93PARX0016709830001

z.v. _____

Liene Janeka

z.v. _____

Sergejs Pizāns

Līdzēju pilnvarotās personas:

1. Izpildītāja kontaktpersona: **SIA “Apbedīšanas nams – krematorija”**, Sergejs Pizāns
tālrunis: 26441069, e-pasts: Sergejs.Pizāns@gmail.com
2. Pasūtītāja pilnvarotās personas: VSAC „Zemgale” filiāle „Iecava”, Sociālās rehabilitācijas
sektora vadītāja – sociālā darbiniece, tālrunis: 27578002, e-pasts:
antra.kupcus@vsaczemgale.gov.lv

Pasūtītājs:

Izpildītājs:

z.v. _____
Liene Janeka

z.v. _____
Sergejs Pizāns