

APSTIPRINU

Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale”

direktore M.Intenberga _____

2011.gada____._____

Latvijas Republika
Labklājības ministrija

Valsts sociālās aprūpes centrs „Zemgale”

Publiskais pārskats par 2010. gadu

Iecava, 2011

Saturs

1. Pamatinformācija.....	3
1.1. Iestādes juridiskais statuss.....	3
1.2. Iestādes funkcijas, uzdevumi.....	3
1.3. Iestādes īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas).....	4
1.4. Pārskata gadā galvenie paveiktie uzdevumi (prioritātes, pasākumi).....	4
2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti.....	6
2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	6
2.2. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums.....	7
2.3. Plānotie darbības rezultatīvie rādītāji un izpilde.....	7
2.4. Īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums - Projekts "Ilgstošās sociālās aprūpes centra "Zemgale" struktūrvienības "Īle" infrastruktūras pilnveidošana".....	8
2.5. Maksas pakalpojumi.....	10
2.6. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai.....	11
3. Personāla izglītība, mainība, skaita sadalījums pa vecuma un dzimuma grupām.....	13
4. 2011. gada galvenie uzdevumi un plānotie pasākumi.....	15

1. Pamatinformācija

1.1. Iestādes juridiskais statuss

Saskaņā ar 2009. gada 30. oktobra Ministru kabineta rīkojumu Nr.746 „Par Labklājības ministrijas pakļautībā esošo valsts sociālās aprūpes centru reorganizāciju” un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 2.punktu tika izveidots Valsts sociālās aprūpes centrs "Zemgale", apvienojot sociālās aprūpes centru "Iecava", sociālās aprūpes centru "Īle", sociālās aprūpes centru "Jelgava", sociālās aprūpes centru "Ķīši" un sociālās aprūpes centru "Ziedkalne".

Centrs ir labklājības ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kuras darbību nosaka 2009. gada 27. oktobra Ministru kabineta noteikumi Nr. 1242 „Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale” nolikums”.

Centra struktūru un darba organizāciju nosaka Centra reglaments, kurš saskaņots ar Labklājības ministrijas 2010. gada 12. augusta atzinumu Nr. 01-1511/2157.

Centram ir 6 struktūrvienības:

1. Filiāle „Iecava”
2. Filiāle „Īle”
3. Filiāle „Jelgava”
4. Filiāle „Ķīši”
5. Filiāle „Ziedkalne”
6. Filiāle „Kauguri” (*ar 01.01.2011.*)

1.2. Iestādes funkcijas, uzdevumi

Iestāde īsteno valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā attiecībā uz pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdiem.

Iestāde galvenie uzdevumi:

- nodrošināt pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem (I un II grupas invalīdiem) mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības;
- nodrošināt pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem (I un II grupas invalīdiem) sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu viņu sociālās funkcionēšanas spējas.

1.3. Iestādes īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas)

Iestāde īsteno valdības funkcijas 10.120 „Sociālā aizsardzība invaliditātes gadījumā” sekojošu programmu un apakšprogrammu ietvaros:

- programmas 05.00.00 „Valsts sociālie pakalpojumi” apakšprogrammā 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās”;
- programmas 62.00.00 „Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana” apakšprogrammā 62.06.00 „Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) īstenotie projekti labklājības nozarē (2007-2013)”.

1.4. Pārskata gadā galvenie paveiktie uzdevumi (prioritātes, pasākumi)

2010. gads ir bijis VSAC „Zemgale” pirmais pilnais darbības gads un vēsturisku notikumu norises laiks, kurš nesa lielas pārmaiņas.

Darbību uzsākot, Centra pamatdarbības virzieni ir saglabājušies līdzšinējie, īstenojot valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā attiecībā uz pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdiem, nodrošinot personām mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības, sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu viņu sociālās funkcionēšanas spējas.

Centrs strādājot atbildīgi un profesionāli 2010. gadā ir spējis sasniegt izvirzītos mērķus, nodrošinot kvalitatīvus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus mūsu klientiem un ērtus un tiesību aktu prasībām atbilstošus darba apstākļus darbiniekiem.

Saskaņā ar Labklājības ministrijas 2010. gada 5. marta rīkojumu Nr. U2-10/675, filiāle „Īle” ar 2010. g. 1. aprīli turpina darbību Lielbērzes ēkā.

Valsts budžeta līdzekļus izlietojot racionāli un lietderīgi, esam, meklējuši iespējas, kā ietaupīt līdzekļus un novērst nelietderīgus tēriņus. Pastiprināta vērība 2010. gadā tika pievērsta centra infrastruktūras sakārtošanai un centra lietošanā nodoto ēku uzturēšanas nodrošināšanai. Radīti nepieciešamie apstākļi, lai klienti varētu saturīgi pavadīt brīvo laiku.

Darbības virzienus un uzdevumus pārskata gadā noteica Centra darbības stratēģija 2010. - 2013. gadam un darba plāns 2010. gadam.

„Filiāles „Īle” Lielbērzes ēkā veikta vecā korpusa elektroinstalācijas nomaiņa, veikts kosmētiskais remonts vecajā korpusā, ārējo elektroietaišu audits un katlu mājas rekonstrukcija.

Filiālē „Ziedkalne” ierīkots artēziskais urbums, veikts kosmētiskais remonts 5 telpās, veikta žoga rekonstrukcija

Filiālē „Iecava” veikts kosmētiskais remonts 10 telpās, aprīkotas klientu rehabilitācijas telpas, ierīkots apgaismojums uz 2. dzīvojamo korpusu, veikti veļas žāvēšanas nojumes remontdarbi, veikta saimniecības ēkas siltināšana, veikta saimniecības ēkas jumta nomaiņa.

Filiālē „Jelgava” veikts kosmētiskais remonts 12 telpās.

Filiālē „Kīši” veikta logu nomaiņa, veikta artēziskā urbuma rekonstrukcija.

Izstrādāts un apstiprināts ERAF projekts „Infrastruktūras pilnveidošana sociālo pakalpojumu sniegšanai personām ar garīga rakstura traucējumiem filiālē „Īle” Lielbērzes ēku sakārtošanai”.

Nodrošināta Labklājības ministra rezolūcijas 28.11.2010. Nr. U-01-08/5 izpilde un no 2011. gada 1. janvāra Centra struktūrā iekļauta Sociālās

integrācijas valsts aģentūras Ilgstošas sociālās aprūpes nodaļa kopā ar personālu un ēkām, un izveidota jauna struktūrvienība – filiāle „Kauguri”.

2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti

2.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

Centra darbību nodrošina pamatbudžeta finansējums programmas 05.00.00 „Valsts sociālie pakalpojumi” apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” ietvaros.

Finansējuma apjomu nosaka Labklājības ministrija, pamatojoties uz rezultatīvajiem rādītājiem „Klientu vietu skaits” un „Amata vietu skaits”.

1.tabula

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	2009. gads (faktiskā izpilde)	2010. gadā	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	0	2 982 432	2 982 337
3.0.	MAKSAS PAKALPOJUMI UN CITI PAŠU IEŅĒMUMI	0	872 574	872 479
7.0.	DOTĀCIJA NO VISPĀRĒJIEM IEŅĒMUMIEM	0	2 109 858	2 109 858
II.	IZDEVUMI KOPĀ	0	2 987 723	2 984 475
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	0	2 842 906	2 839 658
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	0	2 728 145	2 728 121
1.3.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti (3000+6000)	0	114 761	111 537
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	0	144 817	144 817

2.2. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums

2.tabula

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	2009. gads (faktiskā izpilde)	2010. gadā	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IENĒMUMI	0	60	60
6.0.	ZIEDOJUMI UN DĀVINĀJUMI	0	60	60
23.5.1.0.	Fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	0	60	60
II.	IZDEVUMI KOPĀ	0	0	0
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	0	0	0
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	0	0	0

2.3. Plānotie darbības rezultatīvie rādītāji un izpilde

a) rezultatīvais rādītājs „Klientu vietu skaits”

3.tabula

Nr.p.k.	struktūrvienība	Plāns ar 01.01.2010.	Izmaiņas	Rezultatīvais rādītājs ar 01.04.2010.
				5 =3+4
	VSAC "Zemgale"	823	39	862
1	filiāle "Iecava"	172		172
2	filiāle "Īle"	96	24	120
3	filiāle "Jelgava"	252	5	257
4	filiāle "Ķīši"	145	6	151
5	filiāle "Ziedkalne"	158	4	162

b) rezultatīvais rādītājs „Amata vietu skaits”

4.tabula

Nr.p.k.	struktūrvienība	Plāns ar 01.01.2010.	Izmaiņas gada laikā	Rezultatīvais rādītājs ar izmaiņām
	2	3	4	5 =3+4
VSAC "Zemgale"		442.10	9.50	451.60
1	filiāle "Iecava"	74.00	2.15	76.15
2	filiāle "Īle"	66.00	5.50	71.50
3	filiāle "Jelgava"	136.75	-4.25	132.50
4	filiāle "Ķīši"	79.50	-3.00	76.50
5	filiāle "Ziedkalne"	72.85	0.10	72.95
6	administrācija	13.00	9.00	22.00

**2.4. Īstenoto projektu rezultāti un līdzekļu izlietojums - Projekts
"Ilgstošās sociālās aprūpes centra "Zemgale" struktūrvienības
"Īle" infrastruktūras pilnveidošana"**

5.tabula

Klasifi kācijas kods	Posteņa nosaukums	2009. gads (faktiskā izpilde)	2010. gadā	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	0	60 431	59 420
7.0.	DOTĀCIJA NO VISPĀRĒJIEM IEŅĒMUMIEM	0	60 431	59 420
II.	IZDEVUMI KOPĀ	0	60 431	59 420
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	0	2 062	1 052
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	0	2 062	1 052
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	0	58 369	58 368

VSAC „Zemgale” 2010.gada 2010. gada 4.augustā noslēdza līgumu ar Centrālo finanšu un līguma aģentūru par ERAF projekta „Ilgstošās sociālās

aprūpes centra "Zemgale" struktūrvienības "Īle" infrastruktūras pilnveidošana" realizāciju.

Projekts vērsts uz sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanas iespēju paplašināšanu un sociālo pakalpojumu daudzveidības, pieejamības un kvalitātes pilnveidošanu personām ar garīga rakstura traucējumiem. Projekta mērķis ir modernizēt esošo sociālās aprūpes centru, pilnveidojot infrastruktūru, uzlabojot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu un nodrošinot vides pieejamību personām ar garīga rakstura un kustību traucējumiem.

Ilgspējīga sociālās drošības sistēmas izveide ir paredzēta Latvijas nacionālajā attīstības plānā. Tā paredz nepieciešamību pēc sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu attīstības. VSAC „Zemgale” struktūrvienības „Īle” ēkas ir morāli un tehniski novecojušas un nav piemērotas personām ar garīga rakstura traucējumiem, to iekārtojums ir novecojis un objektā nav nodrošināta vides pieejamība personām ar funkcionāliem traucējumiem, kas liedz iespēju attīstīt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus. Ņemot vērā sociālo un ekonomisko situāciju valstī un perspektīvo pieprasījumu pēc sociālajiem pakalpojumiem personām ar garīga rakstura traucējumiem, projekta iesniedzējs, kā valsts politikas īstenotājs ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā, caur šo projektu plāno izveidot LR normatīvo aktu prasībām atbilstošu sociālās aprūpes infrastruktūru un paplašināt sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanas iespējas esošajā sociālās aprūpes centrā.

Projekta ietvaros paredzēta VSAC „Zemgale” struktūrvienības „Īle” infrastruktūras pilnveidošana – vecā slimnīcas korpusa un katla mājas rekonstrukcija, nodarbību telpu izbūvēšana, elektriskā pacelāja ierīkošana un teritorijas sakārtošana pēc būvdarbu veikšanas, pielāgojot vidi personām ar funkcionāliem traucējumiem.

Projekta kopējās un attiecināmās izmaksas ir Ls 1 096 790. Projekta ilgums - 29 mēneši, uzsākot projekta realizāciju 2010.gada 4. augustā un pabeidzot 2012.gada 31.decembrī.

2010. gadā:

1. Noslēgts līgums ar CFLA.

2. Izgatavota topogrāfija un veikta ēku tehniskā apsekošana. Izstrādāts tehniskais projekts un noorganizēta iepirkuma procedūra rekonstrukcijas darbu veikšanai.

2.5. Maksas pakalpojumi

Centrs sniedz maksas pakalpojumus saskaņā ar Ministru kabineta 2006. gada 4. aprīļa noteikumiem Nr. 254 „Noteikumi par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestāžu sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”.

6.tabula

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Plāns tāme gadam	Budžeta izpilde / pārskata periodā	izpilde, %
I.	IEŅĒMUMI			
3.0.	MAKSAS PAKALPOJUMI UN CITI PAŠU IEŅĒMUMI	872 574	872 479	100
21.3.0.0.	Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	869 693	869 598	100
21.3.8.0.	Ieņēmumi par nomu un īri	815	815	100
21.3.8.1.	Ieņēmumi par telpu nomu	815	815	100
21.3.9.0.	Ieņēmumi par pārējiem budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem	868 878	868 783	100
21.3.9.1.	Maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs	842 389	842 389	100
21.3.9.4.	Ieņēmumi par dzīvokļu un komunālajiem pakalpojumiem	10 663	10 568	99

21.3.9.9.	Citi ieņēmumi par maksas pakalpojumiem	15 826	15 826	100
21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	2 881	2 881	100
21.4.9.0.	Citi iepriekš neklasificētie maksas pakalpojumi un pašu ieņēmumi	2 881	2 881	100
21.4.9.9.	Pārējie iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	2 881	2 881	100

2.6. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai

Pakalpojuma kvalitātes vadība, iekšējā kontrole, risku vadība

(sociālā aprūpe un veselības aprūpe)

1. Izveidota vienota pieeja sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un veselības aprūpes nodrošināšanai:
 - 1.1. Izdoti iekšējie normatīvie akti sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas, veselības aprūpes, ēdināšanas, higiēnas prasību nodrošināšanai;
 - 1.2. Ieviesta vienota klientu dokumentācija (t.sk. klientu kartes sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas un medicīniskā sadaļa),
 - 1.3. Aktualizēti klientu drošības jautājumi (noteiktas klientu riska grupas, vienoti kritēriji riska grupu atpazīšanai, apzināti riska objekti filiālēs un mazināta vai novērsta to ietekme),
2. Organizētas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas speciālistu sanāksmes aktuālo jautājumu risināšanai.

3. Veiktas regulāras pārbaudes iekšējās kontroles sistēmas nodrošināšanai filiālēs:
 - Plānotas – 17 pārbaudes;
 - Neplānotas – 10 pārbaudes;
 - Filiālēs veiktas telpu higiēnas pārbaudes vismaz 1 x nedēļā, pēc vienotas metodikas.
4. Saņemtas filiāļu atskaites par darba plāna izpildi, par klientu drošības pasākumiem filiālē, pārbažu ieteikumu izpildi:
5. Sagatavoti darba plāni (filiāļu darba plāni, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļu darba plāni, drošības pasākumu plāni u.c.)
6. Organizēti klientu sociālās rehabilitācijas pasākumi (darba terapija, dziedāšana, dejošana, sporta nodarbības u.t.t.) filiālēs
7. Organizēti pasākumi klientu integrācijai sabiedrībā (apmeklēti koncerti (t.sk. arī dalība novadu/ pilsētu, NVO organizētos pasākumos u.t.t. svētkos), sporta spēles, izstādes, regulāri (pēc vēlēšanās) klienti apmeklē tuvāko baznīcu u.t.t. Filiālēs 1 x ceturksnī veiktas klientu aptaujas par apmierinātību ar pakalpojumu (ēdināšana, apģērbs, brīvā laika pavadīšana, personāls u.c.)
8. Klientiem un piederīgajiem nodrošināta iespēja iesniegt sūdzības un ierosinājumus pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai. Katrs saņemtais iesniegums tiek izskatīts un tiek sagatavotas atbildes.
9. Centrā darbojas sociālās aprūpes padome un katrā filiālē – klientu padome, kas izskata klientiem aktuālus jautājumus, risina problēmas

Iepirkumu organizēšana

1. Pārejošo iepirkumu līgumu pārņemšana;
2. 2010. gada iepirkuma plāna organizēšana;
3. Iepirkumu centralizēta organizēšana visas iestādes darbības nodrošināšanai.

Personāla vadība

Iestādes uzlabošanai tika ieviesta vienota personāla politikas un personāla vadības sistēma, kura pauž nostāju personāla jautājumos, izveido vienotu personāla vadības sistēmu, pozicionēt personāla attīstību nākotni, lai nodrošinātu un maksimāli efektīvi izmantotu cilvēku resursus Valsts sociālās aprūpes centrs „Zemgale” mērķu un uzdevumu īstenošanā.

Grāmatvedība

1. Izstrādāta grāmatvedības uzskaites kārtība VSAC „Zemgale”
2. Izstrādāts nolikums par krājumu un pakalpojumu uzskaiti VSAC „Zemgale”
3. Izstrādāts nolikums par darbinieku darba samaksas noteikšanu, uzskaiti, aprēķināšanu un izmaksu VSAC „Zemgale”
4. Izstrādāts nolikums par inventarizācijas veikšanu VSAC „Zemgale”
5. Izstrādāts nolikums par komandējumu un darba braucienu organizēšanu un ar tiem saistīto izdevumu uzskaiti VSAC „Zemgale”
6. Izstrādāts nolikums par naudas līdzekļu uzskaiti VSAC „Zemgale”
7. Izstrādāts nolikums par klientu personīgiem izdevumiem naudas summu plānošanu, uzraudzību, izmaksu un uzskaiti.
8. Izstrādāts nolikums par maksas pakalpojumu aprēķināšanu, plānošanu un uzskaiti.
9. Ieviesta vienota noliktavas uzskaites programma A.V.S. visās filiālēs.
10. Ieviesta klientu uzskaites sistēma ACIS visās filiālēs.

3. Personāla izglītība, mainība, skaita sadalījums pa vecuma un dzimuma grupām

Valsts sociālās aprūpes centrs „Zemgale” 2010.gadā bija noteiktas **451.60** amata vietas. Ārštata darbinieku skaits 1 amata vieta. Faktiskais vidējo darbinieku skaits bija **488** darbinieki.

2010.gadā darba attiecības tika uzsāktas ar **84** darbiniekiem, izbeigtas ar **65** darbiniekiem.

Darbinieku sadalījums vecuma grupās (01.01.2011.):

7.tabula

<i>filiāle</i>	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-74	75 un vairāk
Ziedkalne	10	34	20	20	6	-	-
Ķīši	7	18	26	23	6	-	-
Jelgava	7	25	39	52	19	1	-
Īle	8	11	22	29	4	-	-
Iecava	12	17	16	19	12	1	-
Administrācija	8	5	5	5	1	-	-
KOPĀ:	52	110	128	148	48	2	-

Darbinieku sadalījums pa dzimuma grupām (01.01.2011.):

8.tabula

<i>filiāle</i>	Darbinieku skaits	Siev.	Vīr.
Ziedkalne	90	62	28
Ķīši	80	66	14
Jelgava	145	114	31
Īle	74	51	23
Iecava	77	61	16
Administrācija	22	19	3
KOPĀ:	488	373	115

Personāla izglītība (01.01.2011.):

9.tabula

<i>filiāle</i>	Vidējā izglītība	Vidējā profesionālā izglītība	Pirmā līmeņa augstākā izglītība	Augstākā profesionālā izglītība	Bakalaura grāds	Maģistra grāds	Piezīmes (Nav pabeigta)
Ziedkalne	1	11	4	2	1	4	2
Ķīši	-	9	3	4	2	1	-
Jelgava	-	27	3	8	1	2	3
Īle	-	7	6	2	3	-	-
Iecava	2	6	5	1	3	1	4
Administrācija	-	2	4	10	-	3	2

*Apkopojums par VSAC „Zemgale” darbinieku izglītībām (Iestādes vadītāja, filiāles vadītāju, struktūrvienību vadītāju, sociālo un speciālistu darbinieku izglītības).

4. 2011. gada galvenie uzdevumi un plānotie pasākumi

Ņemot vērā Centra stratēģijas aktualizēšanas rezultātus, tiks paaugstināta pamatdarbības efektivitāte, kas tiks virzīta uz Centra tālāku attīstību, paredzot darba *efektivitātes* paaugstināšanu un atbalsta funkciju darbības optimizāciju, kā arī darbinieku profesionalitātes kāpumu, lai īstenotu efektīvu budžeta resursu plānošanu atbilstoši sagaidāmajiem rezultātiem un nodrošinātu kvalitatīvus sociālos pakalpojumus mūsu klientiem.

Centra galvenie uzdevumi un pasākumi 2011. gadā:

- Izpildīt apakšprogrammā „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” Centra noteiktos rezultatīvos rādītājus;
- Izvērtēt klientu funkcionālās spējas;
- Veicināt klientu iespējas atgriezties sabiedrībā;
- Nodrošināt aprūpes padomes darbu;
- Noskaidrot klientu un to likumisko pārstāvju viedokli par sniegto pakalpojumu kvalitāti;
- Noteikt centra darba organizāciju, pārņemot SIVA ilgstošas sociālās aprūpes nodaļu;
- Aktualizēt iekšējās kontroles sistēmu;
- Īstenot ERAF projektu „Infrastruktūras pilnveidošana sociālo pakalpojumu sniegšanai personām ar garīga rakstura traucējumiem filiālē „Īle””;
- Nodrošināt valsts iepirkumu procesu organizāciju;
- Sakārtot un uzturēt infrastruktūru;
- Pilnveidot finanšu un vadības grāmatvedības uzskaiti;
- Attīstīt un pilnveidot cilvēkresursus;
- Nodrošināt darbinieku darbības un tās rezultātu ikgadējo vērtēšanu;
- Nodrošināt darba drošības un ugunsdrošības prasību ievērošanu Centrā;
- Plānot VSAC „Zemgale” darbību un attīstību 2012.gadā.