

VSAC "Zemgale" direktors
 I.Leišavnieks
 2018.gada 12. janvārī

Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale”
 DARBA PLĀNS 2018.gadam

Uzdevums	Pasākums	Termins	Atbildīgais	Izpilde
Rezultāts: Uzlabojas klientu pašaprūpes spējas un patstāvīgas dzīves prasmes				
1. Pilnveidot aprūpes un rehabilitācijas pasākumus	1.1. Aktualizētas un ieviestas darbā klientu sociālo prasmju un saturīga brīvā laika pavadīšanas programmas	15.12.	PNNV ¹ , FV ² , SASRNV ³	
	1.2. Veikti klientu integrācijas pasākumi sabiedrībā	15.12.	FV, SASRNV, PNNV	
	1.3. Klienti izglītoti par drošības riskiem filiālē	15.12.	FV	
	1.4. Veikta klientu praktiskā apmācībā evakuācijā ugunsgrēka gadījumā	30.06. 30.11.	FV, ANV	
	1.5. Ieviests pusceļa mājas struktūrvienības darbības princips filiāles "Tecava" klientu II dzīvojamajā korpusā un filiāles "Lielbērze" II aprūpes posteni	15.12.	FV, PNNV	
2. Pilnveidot deinstitutionalizācijas īstenošanai				
	2.1. Īstenoti klientu atbalsta plānu ietvaros noteiktie pasākumi, lai uzlabotu klientu pašaprūpes, neatkarības un patstāvīgas dzīves prasmes	30.12.	FV, PNNV	
Rezultāts: Palielinās klientu dzīves vides un darbinieku darbavietas kvalitāte un drošība				

¹ PNNV – Pakalpojumu nodrošinājuma nodaļas vadītājs

² FV – Filiāles vadītājs

³ SASRNV – Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļas vadītājs (filiāle)

3. Uzlabot infrastruktūru un darba vidi	3.1. Ieviesti ugunsdrošības audita ieteikumi	30.06. 30.11.	FV, ANV
	3.2. Veikta pārbaude par ugunsdrošības instruktažas veikšanu	30.07. 15.12.	ANV
	3.3. Izvērtēta riska faktoru iestāšanās iespēja centrā situācija un, ja radušies jauni riska faktori, veikti pasākumi to novēršanā	30.11.	PNNV, ANV, FV
	3.7. Veikti visu filiāļu infrastruktūras uzlabošanas pasākumi saskaņā ar darba uzdevumu.	30.11.	FV, ANV, FLUNV
	3.8. Veikta veselības punkta registrācija atbilstoši prasībām filiālēs "Ziedkalne" un "Kīši"	30.09.	FV, PNNV
	3.10. Nojaukta vidi degradējošā un bīstamā ēka filiālē "Kīši"	30.10.	ANV ⁴ , FV
	3.12. Ierīkota darbinieku ģērbtuve filiālēs "Kīši", un "Ziedkalne"	30.11.	FV
	3.13. Veikta darbinieku instruktažā par darba vides drošību	30.10.	FV, ANV
	3.15. Iegādāts ziemas apģērbs katram postenim vai struktūrvienībai	30.11.	FV
	Rezultāts: Palielinās darbinieku motivācija		
4. Ieviest personāla izaugsmes motivācijas sistēmu	4.1. Izstrādāts vidējā termiņa kvalifikācijas paaugstināšanas plāns	30.03.	PNV ⁵ , FV
	4.2. Veikts apmācību plāna izpildes monitorings	30.06. 30.11.	PNV
	4.3. Ieviestas darbinieku kovīzijas un vadošo speciālistu supervīzijas	30.12.	FV
	4.5. Noorganizētas profesionālā atbalsta un izglītošanas sanāksmes saimniecības sektora darbiniekiem	30.06. 30.11.	ANV, FV
	4.6. Veikti pieredzes apmaiņas pasākumi aprūpes personālam	30.11.	FV

⁴ ANV – Centra Administratīvās nodaļas vadītājs

⁵ PNV – Personāla nodaļas vadītājs

5. Administratīvā sloga samazināšana un dokumentu aprites uzlabošana	4.7. Noorganizētas profesionālā atbalsta un izglītošanas sanāksmes sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas procesā iesaistītajiem speciālistiem filiālēs			PNNV	
	4.8. Veikta darbinieku novērtēšanas sistēmā NEVIS	30.10.		FV	
	4.9. Noorganizēts ilggadējo un labāko darbinieku godināšanas pasākums	30.10.		PNV, FV	
	5.1. Izstrādāti iekšējie noteikumi „Dokumenti aprīte VSAC „Zemgale””	30.05.		ANV	
	5.2. Pilsnveidoti darba kārtības iekšējie noteikumi	30.04.		ANV, PNV	
	5.4. Pilsnveidota darbinieku atlases, pilsnņemšanas un darba līguma izbeigšanas kārtība	28.02.		PNV	
	5.5. Izvērtēta finanšu pilsnprasījumu kārtība	30.11.		FLUNV, FV	
	5.6. Pilsnveidota darba samaksas noteikšanas, uzskaites, aprēķināšanas un izmaksas kārtība	30.09.		GNV	
	5.7. Izvērtēta dokumentu aprīte FIBU un sagatavoti nepieciešamie uzlabojumi	30.10.		ANV	
	5.8. Sagatavots gada slēguma inventarizāciju plāns 2017.gadam	10.09.		GNV, FV	
6. Plānot VSAC „Zemgale” darbību un attīstību	5.9. Ieviests pilotprojekts filiālē “Iecava” svītru koda lasītāja izmantošanai noliktavas uzskaites sistēmā, mīkstajam inventāram, medicīnas precēm un pārtikai.	30.10.		ANV, FV, GNV	
	5.10. Ieviests pilotprojekts klienta aprūpes procesa atspoguļošanai un uzraudzīšanai virtuālajā vidē filiālē “Iecava”	30.11.		ANV, FV FV	
	6.2. Noteiktas filiāļu prioritātes 2019. un 2020. gadam	15.08.		FV, ANV, PNNV, FLUNV	
	6.3. Izstrādāts finansēšanas plāna projekts 2019. un 2020. gadam	30.09.		FLUNV, FV, ANV, PNNV	
	6.4. Izstrādāts iepirkumu plānu projekts 2019. un 2020. gadam.	30.09.		FLUNV, FV, ANV, PNNV	
	6.5. Aktualizēts Pretkorupcijas plāns 2017.-2019.gadam	15.10.		Direktors	