

APSTIPRINU
Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale”
direktors Ilgonis Leišavnieks _____
2013.gada 27.jūnijā

Latvijas Republika
Labklājības ministrija

Valsts sociālās aprūpes centrs „Zemgale”

**2012.gada
Publiskais pārskats**

Saturs

1. Pamatinformācija.....	3
1.1. Iestādes juridiskais statuss.....	3
1.2. Iestādes funkcijas, uzdevumi.....	3
1.3. Iestādes īstenotās budžeta programmas un apakšprogrammas	3
2. Pārskata gadā galvenie paveiktie uzdevumi	4
3. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti.....	6
3.1. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums.....	6
3.2. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums.....	6
3.3. Plānotie darbības rezultatīvie rādītāji.....	6
3.4. Īstenojamā projekta līdzekļu izlietojums. Projekts: "Ilgstošās sociālās aprūpes centra "Zemgale" struktūrvienības "Īle" infrastruktūras pilnveidošana".....	7
3.5. Īstenojamā projekta līdzekļu izlietojums. Projekts: "Apkures sistēmu nomaiņa VSAC „Zemgale” filiālē „Iecava” un filiālē „Jelgava””.....	7
3.6. Maksas pakalpojumi.....	8
4. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai.....	8
5. Personāla izglītība, mainība, skaita sadalījums pa vecuma un dzimuma grupām.....	11
6. 2013. gada galvenie uzdevumi, plānotie pasākumi, sagaidāmās grūtības un riski	12

1. Pamatinformācija

1.1. Iestādes juridiskais statuss

Atbilstoši 2009.gada 30.oktobra Ministru kabineta rīkojumam Nr.746 „Par Labklājības ministrijas pakļautībā esošo valsts sociālās aprūpes centru reorganizāciju” un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 2.punktam tika izveidots Valsts sociālās aprūpes centrs "Zemgale" (turpmāk – VSAC „Zemgale”), apvienojot sociālās aprūpes centru "Iecava", sociālās aprūpes centru "Īle", sociālās aprūpes centru "Jelgava", sociālās aprūpes centru "Ķīši" un sociālās aprūpes centru "Ziedkalne". 2011.gada 1.janvārī, ar Labklājības ministra 2010.gada 28.novembra rezolūciju Nr.U-01-08/5, VSAC „Zemgale” struktūrā iekļauta Sociālās integrācijas valsts aģentūras Ilgstošas sociālās aprūpes nodaļa kopā ar personālu un ēkām, izveidojot jaunu struktūrvienību – filiāle „Kauguri”.

VSAC „Zemgale” ir labklājības ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kuras darbību nosaka 2009. gada 27. oktobra Ministru kabineta noteikumi Nr.1242 „Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale” nolikums”.

VSAC „Zemgale” struktūru un darba organizāciju nosaka centra reglaments, kurš saskaņots ar Labklājības ministrijas 2010.gada 12.augusta atzinumu Nr. 01-1511/2157.

VSAC „Zemgale” ir sešas struktūrvienības – filiāles „Iecava”, „Īle”, „Jelgava”, „Kauguri”, „Ķīši” un „Ziedkalne”.

1.2. VSAC „Zemgale” funkcijas, uzdevumi

VSAC „Zemgale” īsteno valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā attiecībā uz pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdiem.

Iestāde galvenie uzdevumi:

- nodrošināt pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem (I un II grupas invalīdiem) mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības;
- nodrošināt pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem (I un II grupas invalīdiem) sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu viņu sociālās funkcionēšanas spējas.

1.3. VSAC „Zemgale” īstenotās budžeta programmas (apakšprogrammas)

VSAC „Zemgale” īsteno valdības funkcijas 10.120 „Sociālā aizsardzība invaliditātes gadījumā” sekojošu programmu un apakšprogrammu ietvaros:

- programmas 05.00.00 „Valsts sociālie pakalpojumi” apakšprogrammā 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās”;
- programmas 62.00.00 „Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) projektu un pasākumu īstenošana” apakšprogrammā 62.06.00 „Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) īstenotie projekti labklājības nozarē (2007-2013)”;
- programmas 05.00.00 „Valsts sociālie pakalpojumi” apakšprogrammā 05.39.00 „Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta projektu īstenošana”.

2. Pārskata gadā galvenie paveiktie uzdevumi (prioritātes, pasākumi)

VSAC „Zemgale” pamatdarbības virzieni ir saglabājušies līdzšinējie, īstenojot valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā attiecībā uz pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdiem, nodrošinot personām mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības, sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu viņu sociālās funkcionēšanas spējas.

VSAC „Zemgale” strādājot atbildīgi un profesionāli 2012.gadā ir spējis sasniegt izvirzītos mērķus, nodrošinot kvalitatīvus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus mūsu klientiem un ērtus un tiesību aktu prasībām atbilstošus darba apstākļus darbiniekiem.

Valsts budžeta līdzekļus izlietojot racionāli un lietderīgi, esam, meklējuši iespējas, kā ietaupīt līdzekļus un novērst nelietderīgus tēriņus. Pastiprināta vērība, iespēju robežās, tāpat kā iepriekšējos gados, tika pievērsta VSAC „Zemgale” infrastruktūras sakārtošanai un iestādes lietošanā nodoto ēku uzturēšanas nodrošināšanai. Pilnveidoti nepieciešamie apstākļi, lai klienti varētu saturīgi pavadīt brīvo laiku.

Darbības virzienus un uzdevumus pārskata gadā noteica VSAC „Zemgale” Darba, Iepirkumu un Finansēšanas plāni 2012. gadam.

Uzsākta vienota pieeja sociālās programmu izstrādei visām filiālēm, lai varētu metodiski un rezultatīvi palīdzēt klientam atjaunot un pilnveidot pašaprūpes, dzīves un sociālās prasmes un iemaņas. Sociālās rehabilitācijas programmas vispārējais mērķis ir klientu pēc iespējas neatkarīgāks dzīvesveida veicināšana. Noteikti programmas uzdevumi un plānotie rezultāti.

Veiktie pasākumi infrastruktūras uzlabošanai un pilnveidošanai 2012.gadā:

- Filiālē „Iecava” nomainīts linolejs 1.stāva koridorā, veikts kosmētiskais remonts un grīdas seguma nomaiņa 2 klientu dzīvojamās istabās, traktortehnikas (vagoatāja, kultivatora, miglotāja, kartupeļu stādāmās mašīnas un traktora MTZ 80 remonts) remonts, siltumnīcu atjaunošana un celtniecība, attīrīšanas būvju izjaukšana, tīrīšana, salikšana, veļas žāvētāja uzstādīšana un remonts veļas mājā, kā arī turpinās remonts 1.dzīvojamā korpusa 2.stāva gaitenī un atvadu telpas remonts. Iegādātas trīs veļas mašīnas, aukstuma skapis un divas saldētavas, četri datori un daudzfunkciju printeris, elektriskā plīts un kupoltipa trauku mazgājamā mašīna, elektroniskie svāri, augstspiediena mazgātājs, ūdens sūkņi. Izstrādāts tehniskās apsekošanas atzinums pagraba rekonstrukcijai. Sakņu pagrabā izbalsināti griesti un sienas, uzstādītas dēļu grīdas un veikts sienu apšuvums, lai uzlabotu ražas uzglabāšanas apstākļus.

- Filiālē „Īle” veikts jumta remonts garāžai un noliktavai, pārcelta veļas žāvētava no Jaunā korpusa pie rehabilitācijas korpusa, veikts dušas telpu remonts korpusā (nomainīts flīzējums sienai, grīdai un dušas paliktnis), salaboti režģi un starpsienas starp apcirknēm sakņu pagrabā, veikti remontu WC un dušas telpā 1.korpusā. Iegādāts ūdens sūknis, četri datori, digitālais kopētājs un projektors, divi matračī, virtuves elektrotehnika (dārzenu griezējs, elektriskā panna, konvekcijas tvaika krāns, elektriskā plīts virsma), sastatņu plaukti un dokumentu skapji. Veikta nosūces kapes izveidošana un montāža, koka pandusu izbūve, ēkas rekonstrukcija.

- Filiālē „Jelgava” pabeigts remonts 2.stāva ēdamzālē, iesākts remonts vienā istabiņā klientu korpusā, pabeigta un nodota ugunsgrēka atklāšanas un trauksmes signalizācijas sistēma veļas mājā (t.sk. uzstādīti ugunsdrošības vārsti), pabeigta vēdināšanas kanālu tīrīšana dzīvojamajos korposos, veļas mājā pieslēgti divi veļas žāvētāji, demontētas vecās apkures caurules noliktavas ēkā, izgatavoti futbola vārti klientu sporta spēļu laukumiem, izgatavoti 12 dārza soli, atjaunots grīdas segums sporta laukumam 76 kv.m. platībā, veikta auduma nomaiņa 100 krēsliem aktu zālē, gaiteņa sienas labošana vecā korpusa 2.stāvā un jaunā korpusa 1.stāvā, apkures sistēmas remonts un sagatavošanās darbi apkures sezonai 2012./2013.gadam, ūdens rezervuāra mehāniskā tīrīšana un dezinfekcijas veikšana, tīrīta un salabota kanalizācija virtuves blokā, nomainīti sildelementi virtuves katlam, veikts ūdens atdzelzošanas iekārtas remonts. Iegādāti trīs datori, divas veļas mašīnas un vārāmais katls.

- Filiālē „Ķīši” veikta iekšējo elektroinstalāciju nomaiņa, virtuves bloka piebūves jumta seguma remonts, ventilācijas sistēmas rekonstrukcija, izremontēta ambulance, brīvās pastaigas laukuma inventāra labošana, soliņu atjaunošana, pabeigts un nodots dzīvojamā korpusa 1.stāva istabiņu un kabinetu remonts, veikts remonts pirts korpusā (vienā telpā, kuru turpmāk izmantos sociālā darba un sociālās rehabilitācijas darbinieku darba vajadzībām), veikts foajē remonts. Iegādāti četri datori, cepšanas skapis, šujmašīna, drenāžas sūknis.

- Filiālē „Ziedkalne” veikts kosmētiskais remonts divās klientu istabiņās, atjaunots jumts un atjaunotas notekas, kā arī izbūvēts jumts virs ieejas saimnieciskajā ēkā, savienotājkoridorī pārbūvētas kāpnes un veikti flīzēšanas un apdares darbi, izbūvēta invalīdratiņu nobrauktuve, sagatavota malka apkures sezonai, atjaunoti futbola vārti klientu sporta spēlēm, izbruģēts celiņš un izbūvēts pakāpiens pie galdniecības ēkas, veikts apkures sistēmas remonts katlu mājā un dažādi citi remontdarbi (labotas mēbeles, durvis, logi, grīdas segumi, elektroiekārtas, elektroinstalācija u.c.), veikti teritorijas labiekārtošanas – dārzniecības darbi, turpinās vestibila un koridora remonts, flīzēšanas un apdares darbi, atjaunota un papildināta sūkņa ēkas siltumizolācija, uzsākta veļas žāvēšanas nojumes konstrukcijas izbūve. Iegādāti trīs datori, virtuves elektrotehnika (gaļas maļamā mašīna, mikseris/putotājs un dārzeņu griezējs), sūknis, mēbeles, šujmašīna, veļas mazgājamā mašīna un žāvētājs.

- Filiālē „Kauguri” veikts kosmētiskais remonts trīs istabiņās un atpūtas telpā, WC un dušas telpu remonts, veikts smēķēšanas vietas kosmētiskais remonts, nokrāsotas divas avārijas izeju un starpstāvu trepes, veikti dažādi citi remontdarbi (mēbeļu remonts, logu, grīdas un durvju remonts). Iegādāts dators, mīkstās mēbeles (stūra dīvāns un dīvāns ar diviem krēsliem), medicīniskie svāri. Veikta siltummezgla rekonstrukcija un tehniskā projekta izstrāde ēkas rekonstrukcijas darbiem.

Realizēts ERAF projekts „Infrastruktūras pilnveidošana sociālo pakalpojumu sniegšanai personām ar garīga rakstura traucējumiem filiālē „Īle” Lielbērzes ēku sakārtošanai”. Projekta ietvaros pabeigti filiāles „Īle” divu ēku rekonstrukcijas darbi. Vecās slimnīcas ēkai veikta jumta rekonstrukcija, iekšējo elektroapgādes, ūdensapgādes, kanalizācijas tīklu, apkures sistēmas un ventilācijas sistēmas ierīkošana, saimniecības ēkai veikta jumta rekonstrukcija, grīdas atjaunošana, iekšējo elektroapgādes, ūdensapgādes, kanalizācijas tīklu un ventilācijas sistēmas ierīkošana. Veikta arī teritorijas labiekārtošana un ēku fasādes apdare. Objekts nodots ekspluatācijā 2012.gada 21.jūnijā. Virtuves blokā piegādāta un uzstādīta aukstuma kamera.

Realizēts Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta projekts „Apkures sistēmu nomaiņa VSAC „Zemgale” filiālē „Iecava” un filiālē „Jelgava””. Pabeigti visi projektā plānotie darbi – veikta apkures sistēmas nomaiņa, tai skaitā filiālē „Jelgava” iegādāti un uzstādīti divi apkures katli ar 200 kW jaudu, filiālē „Iecava” iegādāti un uzstādīti viens apkures katls ar 200 kW jaudu un viens ar 100 kW jaudu.

3. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti

3.1. Valsts budžeta apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” finansējums un tā izlietojums

VSAC „Zemgale” darbību nodrošina pamatbudžeta finansējums programmas 05.00.00 „Valsts sociālie pakalpojumi” apakšprogrammas 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” ietvaros.

Finansējuma apjomu nosaka Labklājības ministrija, pamatojoties uz rezultatīvajiem rādītājiem „Klientu vietu skaits” un „Amata vietu skaits”.

1.tabula

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	2011. gads (faktiskā izpilde), Ls	2012. gadā, Ls	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	3 328 905	3 650 614	3 649 177
3.0.	MAKSAS PAKALPOJUMI UN CITI PAŠU IEŅĒMUMI	950 188	952 259	951 650
7.0.	DOTĀCIJA NO VISPĀRĒJIEM IEŅĒMUMIEM	2 378 717	2 698 355	2 697 527
II.	IZDEVUMI KOPĀ	3 332 057	3 650 614	3 649 177
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	3 118 966	3 285 276	3 283 839
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	2 995 508	3 160 811	3 160 811
1.3.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti (3000+6000)	123 458	124 465	123 028
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	213 091	365 338	365 338

3.2. Iestādes saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, to izlietojums

2.tabula

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	2011. gads (faktiskā izpilde), Ls	2012. gadā, Ls	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	30	0	0
6.0.	ZIEDOJUMI UN DĀVINĀJUMI	30	0	0
23.4.1.0.	Juridisko personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	30	0	0
23.5.1.0.	Fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi naudā	0	0	0
II.	IZDEVUMI KOPĀ	90	0	0
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	90	0	0
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	90	0	0

3.3. Plānotie darbības rezultātīvie rādītāji

a) rezultatīvais rādītājs „Klientu vietu skaits”

3.tabula

Nr.p.k.	struktūrvienība	Plāns ar 01.01.2012.	Izmaiņas gada laikā	Rezultatīvais rādītājs ar 31.12.2012.
				5
		3	4	=3+4
VSAC "Zemgale"		937	0	937
1.	filiāle "Iecava"	172	0	172
2.	filiāle "Īle"	120	0	120
3.	filiāle "Jelgava"	257	0	257
4.	filiāle "Ķīši"	151	0	151
5.	filiāle "Ziedkalne"	162	0	162
6.	filiāle "Kauguri"	75	0	75

b) rezultatīvais rādītājs „Amata vietu skaits”

4.tabula

Nr.p.k.	struktūrvienība	Plāns ar 01.01.2012.	Izmaiņas gada laikā	Rezultatīvais rādītājs ar 31.12.2012.
				5
		3	4	=3+4
VSAC "Zemgale"		488.25	0.00	488.25
1	filiāle "Iecava"	75.30	-0.25	75.05
2	filiāle "Īle"	70.75	+1.00	71.75
3	filiāle "Jelgava"	132.25	+0.75	133.00
4	filiāle "Ķīši"	77.50	-1.00	76.50
5	filiāle "Ziedkalne"	73.95	0.00	73.95
6	filiāle "Kauguri"	35.50	0.00	35.50
6	administrācija	23.00	-0.50	22.50

3.4. Īstenojamā projekta līdzekļu izlietojums. Projekts: "Ilgstošās sociālās aprūpes centra "Zemgale" struktūrvienības "Īle" infrastruktūras pilnveidošana"

5.tabula

Klasifi kācijas kods	Posteņa nosaukums	2011. gads (faktiskā izpilde), Ls	2012. gadā, Ls	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	559 157	478 212	477 784
7.0.	DOTĀCIJA NO VISPĀRĒJIEM IEŅĒMUMIEM	559 157	478 212	477 784
II.	IZDEVUMI KOPĀ	559 157	478 212	477 784
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	1 010	0	0
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	1 010	0	0
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	558 147	478 212	477 784

3.5. Īstenojamā projekta līdzekļu izlietojums. Projekts: " Apkures sistēmu nomaiņa VSAC „Zemgale” filiālē „Iecava” un filiālē „Jelgava””

6.tabula

Klasifi kācijas kods	Posteņa nosaukums	2011. gads (faktiskā izpilde), Ls	2012. gadā, Ls	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	0	94 261	94 261
	VALSTS BUDŽETA TRANSFERTI	0	70 696	70 696
7.0.	DOTĀCIJA NO VISPĀRĒJIEM IEŅĒMUMIEM	0	23 565	23 565
II.	IZDEVUMI KOPĀ	0	94 261	94 261
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	0	0	0
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	0	0	0
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	0	94 261	94 261

3.6. Maksas pakalpojumi

VSAC „Zemgale” sniedz maksas pakalpojumus atbilstoši Ministru kabineta 2006. gada 4. aprīļa noteikumiem Nr. 254 „Noteikumi par ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestāžu sniegto maksas pakalpojumu cenrādi”.

7 .tabula

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Plāns tāme gadam	Budžeta izpilde / pārskata periodā	izpilde, %
I.	IEŅĒMUMI			
3.0.	MAKSAS PAKALPOJUMI UN CITI PAŠU IEŅĒMUMI	952 259	951 651	99.94
21.3.0.0.	Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	949 056	948 448	99.94
21.3.8.0.	Ieņēmumi par nomu un īri	487	487	100
21.3.8.1.	Ieņēmumi par telpu nomu	471	471	100
21.3.8.4.	Ieņēmumi par zemes nomu	16	16	100
21.3.9.0.	Ieņēmumi par pārējiem budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem	948 569	947 961	99.94
21.3.9.1.	Maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs	919 744	919 136	99.94
21.3.9.4.	Ieņēmumi par dzīvokļu un komunālajiem pakalpojumiem	16 115	16 115	100
21.3.9.9.	Citi ieņēmumi par maksas pakalpojumiem	12 710	12 710	100
21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	3 203	3 203	100
21.4.9.0.	Citi iepriekš neklasificētie maksas pakalpojumi un pašu ieņēmumi	3 203	3 203	100
21.4.9.9.	Pārējie iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	3 203	3 203	100

4. Pārskats par iestādes vadības un darbības uzlabošanas sistēmām efektīvas darbības nodrošināšanai

4.1. Sociālā aprūpe

1. Katram VSAC „Zemgale” klientam ne retāk kā reizi pusgadā veikta funkcionālo spēju izvērtēšana. Atbilstoši funkcionālo spēju izvērtējumam:
 - noteikta klienta piederība riska grupai un uzraudzības veids;
 - noteiktas klienta problēmas sociālās aprūpes un/vai sociālās rehabilitācijas jomā, klienta aprūpes līmenis (pašaprūpe/daļēja pašaprūpe/pilnīga aprūpe);
 - plānots klientam nepieciešamais sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pasākumu kopums.
2. Noteikts minimālais aprūpes personāla skaits un atbildība pa posteņiem, ņemot vērā klientu funkcionālās spējas (aprūpes līmeņus).
3. Vērsta pastiprināta uzmanība izmaiņām klientu uzvedībā, emocionālajā stāvoklī, kā arī informācijas apmaiņai starp speciālistiem un savlaicīgai papildus kompetentu speciālistu piesaistīšanai.
4. Veicināta sociālās aprūpes un rehabilitācijas personāla izglītošana par klientu aprūpi, psihisko traucējumu izpausmēm uzvedībā, klientu riska grupām u.c..
5. Izvērtēta un uzlabota vides pieejamība filiālēs klientiem ar funkcionāliem traucējumiem (piem., uzsākta lifta izbūve filiālē „Iecava”).
6. Pamatojoties uz ergoterapeita un ģimenes ārsta ieteikumiem, klientiem pielāgoti tehniskie palīg līdzekļi.

4.2. Veselības aprūpe

1. Nodrošinātas ģimenes ārsta, psihiatra, zobārsta un tiešās pieejamības speciālistu konsultācijas (ģimenes ārsta - ne retāk kā reizi gadā, psihiatra konsultācijas ne retāk kā reizi pusgadā).
2. Guļošu un mazkustīgu klientu aprūpē īpaša uzmanība pievērsta izgulējumu profilaksei (nodrošināti pret izgulējumu matračī) un ārstēšanai. Nodrošināta klientu funkcionālajam stāvoklim un klientu vajadzībām, atbilstoši V.Hendersones aprūpes teorijai, piemērota kopšana.
3. Nodrošināta objektīvo rādītāju un ādas stāvokļa rakstiska fiksēšana klientam iestājoties VSAC „Zemgale”, pēc ilgstošas prombūtnes vai stacionāra, kā arī veselības stāvokļa izmaiņu gadījumā.
4. Uzlabota sociālās aprūpes, sociālās rehabilitācijas un veselības aprūpes personāla savstarpējā komunikācija par klienta veselības, emocionālo stāvokli un tā izmaiņām.
5. Nodrošināta savlaicīga kompetentu speciālistu piesaistīšana, klienta problēmu risināšanā.

4.3. Klientu drošība

1. Aktualizēta metodika vienotai rīcībai gadījumos, kad VSAC „Zemgale” klienti vēlas atstāt iestādes teritoriju uz dienu vai ilgāku laiku.
2. Noteikta klientu piederība riska grupām un nodrošināti atbilstoši drošības pasākumi;
3. Izvērtēti riska objekti filiālēs, veiktas visas iespējamās darbības riska objektu riska mazināšanai;

4. Aktualizēti Klientu prombūtnes noteikumi filiālēs.
5. Izvērtēti visi ar klientu drošību saistītie negadījumi, veiktas darbības, lai nepieļautu to atkārtosanos.

4.4. Sociālā rehabilitācija un integrācija sabiedrībā

1. VSAC „Zemgale” filiāles „Jelgava” Pusceļa mājā sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņēma 12 klienti. No 2012.gada decembra filiāles „Jelgava” Pusceļa mājā palielināts vietu skaits līdz 20 klientu vietām. Pusceļa mājas pakalpojums 2012.gadā uzsākts četriem klientiem, savukārt diviem pusceļa mājas klientiem 2012.gadā uzsākts grupu mājas pakalpojums.
2. VSAC „Zemgale” nodrošinātas sadzīves prasmju apmācības klientiem, klientu patstāvības veicināšanai.
3. Nodrošinātas saturīga brīvā laika pavadīšanas iespējas VSAC „Zemgale” un ārpus iestādes (dalība māksliniecišķās pašdarbības kolektīvos, koncerti filiālēs, viesošanās citās filiālēs, sporta pasākumi (filiālēs un starp filiālēm), pārgājieni, ekskursijas, dievkalpojumi, radošo darbu izstādes filiālēs un ārpus tām, atvērto durvju dienas, valsts svētku, gadskārtu atzīmēšana, klientu ikmēneša jubileju pasākumi utt.)

4.5. Cilvēktiesības

1. Nodrošināta klientu personīgās dzīves neaizskaramība - iespējas telefoniski sazināties ar tuviniekiem, tikties iestādē, ciemoties pie draugiem un tuviniekiem.
2. Izvērtēti dzīves apstākļi VSAC „Zemgale” klientiem, atbilstoši 2013.gada janvārī paredzētajām izmaiņām, nosakot optimālo klientu skaitu filiālēs, kā arī uzsākta klientu skaita optimizēšana. Filiāles „Kīši” 30 klienti pārvietoti uz filiāli „Īle”, kur pēc ERAF projekta noslēguma, palielināts klientu vietu skaits no 120 uz 150 klientiem.

4.6. Sociālo pakalpojumu kvalitātes pārraudzība.

1. Veiktas klientu apmierinātības aptaujas katrā filiālē vismaz 4 x gadā. Aptaujās piedalījās 25% – 75% no kopējā VSAC „Zemgale” klientu skaita.
Noskaidrots klientu viedoklis par tādiem jautājumiem, kā personāla attieksme, ēdināšana, brīvā laika pavadīšana, apģērba un apavu nodrošinājums, veselības aprūpes nodrošināšana, kas patīk un kas neapmierina dzīvojot VSAC „Zemgale” u.c..
2. VSAC „Zemgale” 2012.gadā tika aptaujāti 223 klientu radnieki un draugi. Izvērtējot aptauju rezultātus, ņemts vērā klientu un viņu piederīgo viedoklis, organizējot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas procesu un saimniecisko darbību.
3. Veikts VSAC „Zemgale” filiāļu pakalpojuma kvalitātes novērtējums
Būtiskākie jautājumi, kas ietekmē pakalpojuma kvalitāti:
 - dzīvojamo istabu tehniskais un estētiskais stāvoklis (īpaši filiālēs „Kīši”, „Ziedkalne”, „Jelgava”);
 - nolietoto mēbeles klientu istabās un nodarbību telpās;
 - nepietiekošs saturīga brīvā laika pavadīšanas iespēju nodrošinājums;
 - nepietiekošs sociālās aprūpes personāla nodrošinājums;
 - personāla attieksme (iejūtība, individuāla pieeja, izdegšanas sindroms).

Iepirkumu organizēšana

Veicām 2012.gada plāna analīzi un iestrādājām pamatprincipus 2013. gada iepirkuma plāna organizēšanai un īstenošanai. Iestādes darbības nodrošināšanai, organizējām centralizēto iepirkumu, iedzīvinot pamatprincipus caurskatāmām procedūrām, kārā ievests princips, ka katram iepirkumam ir citi komisijas locekļi,

Personāla vadība

Pēc apstiprinātā Darbinieku kvalifikācijas celšanas plāna VSAC „Zemgale” darbinieki pilnveido zināšanas. 2012.gadā kvalifikācijas celšanas kursi apmeklējuši 319 darbinieki.

2012.gadā VSAC „Zemgale” novērtēta visu darbinieku darbība un rezultāti. Aktualizēta darbības un tās rezultātu novērtēšanas kārtība, kā arī izveidota jauna darbinieku darba izpildes novērtēšanas kārtība.

2012.gadā veiktas darbinieku obligātās veselības pārbaudes normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Obligāto veselības pārbaudi izgājuši 484 darbinieki.

Aktualizēti un apstiprināti filiāļu vadītāju, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas nodaļu, saimnieciskās nodaļas, administrācijas nodaļu vadītāju un nodaļu darbinieku amata apraksti, veikta pienākumu pārdale starp nodaļām, lai novērstu funkciju dublēšanos.

Atbilstoši VSAC „Zemgale” kvalifikācijas celšanas plānam 2010.-2012.gadam, darbiniekiem tika nodrošināta iespēja paaugstināt savu kvalifikāciju. 2012.gadā 319 darbinieki apmeklēja kursus, seminārus.

Grāmatvedība

Pilnveidota resursu vadības sistēma “Horizon”, nodrošinot medikamentu uzskaiti, klientu maksu personīgajiem izdevumiem uzskaiti, autotransporta ceļazīmju uzskaiti, lietošanā izsniegtā inventāra (zembilances) uzskaiti, kā arī apgūtas nepieciešamās iemaņas darbam ar pilnveidoto programmu.

5. Personāla izglītība, mainība, skaita sadalījums pa vecuma un dzimuma grupām

VSAC „Zemgale” 2012.gadā bija noteiktas **488.25** amata vietas, faktiskais vidējo darbinieku skaits bija **529** darbinieki.

2012.gadā VSAC „Zemgale” darba attiecības tika uzsāktas ar 119 darbiniekiem, izbeigtas ar 121 darbiniekiem, šādai personāla mainībai, var minēt vairākus iemeslus (nekonkurēt spējīgs atalgojums, liels darba apjoms, liela psiholoģiskā slodze). 2010.gadā darbinieku kustībai pakļauti 15.3% no kopējā darbinieku skaita, 2011.gadā darbinieku kustībai pakļauti 17.1% no kopējā darbinieku skaita, turklāt 2012.gadā darbinieku kustībai pakļauti 22.8% no kopējā darbinieku skaita. Rādītāji liecina, ka darbinieku kustībai VSAC „Zemgale” ir tendence pieaugt. Ņemot vērā, ka ar 2013.gada 1.janvāri sociālās aprūpes speciālistiem visā iestādē nodrošināts mēnešalgu pieaugums, kā arī piemaksas par īpašiem apstākļiem palielinātas no 5 līdz 10%, darbinieku kustība 2013.gadā varētu samazināties.

Personāla mainība

8.tabula

<i>filiāle</i>	Pieņemti	Atbrīvoti
Kauguri	26	20
Ziedkalne	6	12
Ķīši	8	10
Jelgava	20	21
Īle	31	24
Iecava	20	25
Administrācija	8	9
KOPĀ:	119	121

Darbinieku sadalījums vecuma grupās

9.tabula (dati uz 01.01.2013.)

<i>filiāle</i>	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-74	75 un vairāk
Kauguri	3	3	6	16	8	-	-
Ziedkalne	9	36	28	17	7	-	-
Ķīši	6	18	24	23	6	-	-
Jelgava	9	17	36	41	28	9	1
Īle	5	16	26	20	5	-	-
Iecava	10	15	23	28	6	1	-
Administrācija	7	5	3	7	1	-	-
KOPĀ:	49	110	146	152	61	10	1

Darbinieku sadalījums pa dzimuma grupām

10.tabula (dati uz 01.01.2013.)

<i>filiāle</i>	Darbinieku skaits	Siev.	Vīr.
Kauguri	36	31	5
Ziedkalne	97	65	32
Ķīši	77	65	12
Jelgava	141	117	24
Īle	72	57	15
Iecava	83	66	17
Administrācija	23	20	3
KOPĀ:	529	421	108

Personāla izglītība

VSAC „Zemgale” Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā strādājošajiem sociālā darba speciālistiem ir atbilstoša izglītība.

11.tabula

<i>filiāle</i>	Vidējā izglītība	Vidējā profesionālā izglītība	Pirmā līmeņa augstākā izglītība	Augstākā profesionālā izglītība	Bakalaura grāds	Maģistra grāds	Studē	Piezīmes (Nav pabeigta)
Kauguri*	-	4	4	2	1	-	2	-
Ziedkalne*	-	9	5	3	1	3	-	-
Ķīši*	-	9	3	4	2	1	-	-
Jelgava*	-	14	8	6	4	1	-	-

Īle*	-	4	7	3	2	1	-	-
Iecava*	2	6	4	1	4	1	2	-
Administrācija**	-	2	3	9	2	3	1 (kopējā skaitā)	-

*Filiāļu vadītāju, struktūrvienību vadītāju, sociālo aprūpētāju, sociālo darbinieku, vecāko medicīnas māsu, medicīnas māsu un psihiatru darbinieku izglītības;

** Iestādes vadītājs, nodaļu vadītāji un speciālisti

6. 2013. gada galvenie uzdevumi, plānotie pasākumi, sagaidāmās grūtības un riski

Paredzami notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt iestādes darbību nākotnē

Viens no galvenajiem instrumentiem pamatdarbības augstāku rezultātu sasniegšanai ir klientu sociālās rehabilitācijas programmas apstiprināšana un pielietošana ikdienas darbā, regulāra tās izpildes kontrole un uzlabošana.

Nemot vērā pakalpojumu un preču izmaksu pieauguma tendenci un esošā finansējuma apjomu, arvien grūtāk ir nodrošināt infrastruktūras sakārtošanu un VSAC „Zemgale” lietošanā nodoto ēku uzturēšanu, kas būtiski var ietekmēt sniegto pakalpojuma kvalitāti.

Lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu efektīvu pakalpojumu, nepieciešams izvērtēt katras filiāles infrastruktūru, nākotnes perspektīvas un restrukturizācijas iespējas. Strādāsim pie VSAC „Zemgale” identitātes stiprināšanas, pilnveidosim informācijas ievietošanu iestādes mājas lapā.

Pilnībā ieviesīsim darbinieku darba izpildes novērtēšanas sistēmu (NEVIS).

Nemot vērā Ministru kabineta 2000.gada 12.decembra noteikumos Nr.431 “Higiēnas prasības sociālās aprūpes institūcijām” no 01.01.2013. noteikto dzīvojamo istabu minimālo platību, VSAC „Zemgale” jāsamazina klientu skaits par 147 klientiem. Samazinot klientu skaitu, atbilstoši higiēnas prasībām, filiālēs “Jelgava”, “Kauguri”, “Ķīši” un “Iecava”, mazināsies pārapdzīvotība un uzlabosies klientu dzīves apstākļi.

Nākotnē īpaša vērība tiks veltīta darbinieku apmācībai, uzsvāru liekot uz zemākā aprūpes personāla izglītošanu.

Būtiskākie plānotie remontdarbi un finanšu ieguldījumi 2013.gadā:

- filiālē “Īle” - teritorijas labiekārtošana, t.i. bruģa seguma ieklāšana, asfalta seguma atjaunošana (1.kārta), nožogojums teritorijai 2000m (1.kārta), korpusā Nr.1 (vecais korpus) logu nomaiņa.
- filiālē “Ķīši” - jauna ūdensapgādes sistēmas dziļurbuma izveidošana, klientu mazgājamās telpas, WC un kanalizācijas stāvvažu remontdarbi, 2.un 3.stāva klientu istabiņu un gaitiņu kosmētiskais remonts (2013. gadā remonts 2.stāvā, 2014.gadā remonts 3.stāvā), virtuves bloka piebūves jumta remonts;
- filiālē “Ziedkalne” - 2.korpusa 2. stāva klientu istabiņu un gaitiņu kosmētiskais remonts, veļas žāvētavas – nojumes izbūve, klientu rehabilitācijas un nodarbību telpu paplašināšana.

Turpināsim VSAC „Zemgale” iekšējo normatīvo aktu pilnveidošanu, lai samazinātu administratīvo slogu un paātrinātu informācijas apriti.

Ieviest principu, ka katram iepirkumam ir cits iepirkuma komisijas priekšsēdētājs.

Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem, ar kuriem iestāde saskaras

Darba samaksas līmenis VSAC „Zemgale” var kļūt nekonkurētspējīgs, un apgrūtināt darbinieku noturēšanu vai jaunu speciālistu piesaisti.

Pasliktinoties klientu funkcionālajam stāvoklim, palielināsies nepieciešamība pēc ergoterapeita un psihologa pakalpojumiem, kuru piesaisti apgrūtina nekonkurētspējīgs atalgojums.

Lielākai daļai VSAC „Zemgale” filiāļu ēku stāvoklis atbilst minimālajām prasībām sociālo pakalpojumu sniegšanai, taču tās ir tehniski nolietotas un pilnībā neatbilst klientu specifiskajām vajadzībām.