

APSTIPRINU
Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale”
direktors Ilgonis Leišavnieks (*paraksts*)
2016.gada 29.jūnijā

**LATVIJAS REPUBLIKA
LABKLĀJĪBAS MINISTRIJA**

**VALSTS SOCIĀLAS APRŪPES CENTRS
„ZEMGALE”**

PUBLISKAIS 2015.GADA PĀRSKATS

Iecavā 2016

SATURS

1. Pamatinformācija.....	3
1.1. Iestādes juridiskais statuss.....	3
1.2. Iestādes funkcijas un uzdevumi.....	3
1.3. Iestādes īstenotās budžeta programmas un apakšprogrammas	
1.4. Pārskata gadā galvenie paveiktie uzdevumi.....	4
1.4.1. Pārskata gadā veiktie pasākumi infrastruktūras pilnveidošanai.....	4
1.4.2. Pārskata gada būtiskākie kapitālieguldījumi.....	5
2. Finanšu resursi un iestādes darbības rezultāti.....	7
2.1. Valsts budžeta programmu un apakšprogrammu finanšu resursi.....	7
2.1.1. Valsts budžeta apakšprogramma „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās”.....	7
2.1.2. Valsts budžeta programma „Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) projektu un pasākumu īstenošana”.....	7
2.1.3. Valsts budžeta programma „Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015.gadā”.....	8
2.2. Saņemto ziedojumu un dāvinājumu raksturojums.....	8
2.3. Plānotie darbības rezultatīvie rādītāji.....	9
2.4. Maksas pakalpojumi.....	10
3. Personāls.....	10
3.1. Personāla vadība.....	10
3.2. Personāla mainība.....	11
3.3. Darbinieku raksturojums.....	12
4. Pārskats par iestādes pārvaldību efektīvas darbības nodrošināšanai.....	12
4.1. Sociālā aprūpe.....	12
4.2. Veselības aprūpe.....	13
4.3. Klientu drošība.....	13
4.4. Sociālā rehabilitācija un integrācija sabiedrībā.....	13
4.5. Cilvēktiesības.....	14
4.6. Sociālo pakalpojumu kvalitātes pārraudzība.....	14
5. Nākamā gada plānotie pasākumi	14
5.1. Iestādes attīstību ietekmējošie faktori	14
5.2. Nozīmīgākie plānotie remontdarbi un finanšu ieguldījumi 2016.gadā.....	15
5.3. Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem nākotnes kontekstā.....	16

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. Iestādes juridiskais statuss

Atbilstoši 2009.gada 30.oktobra Ministru kabineta rīkojumam Nr.746 „Par Labklājības ministrijas pakļautībā esošo valsts sociālās aprūpes centru reorganizāciju” un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 2.punktam tika izveidots Valsts sociālās aprūpes centrs "Zemgale" (turpmāk – VSAC „Zemgale”), apvienojot sociālās aprūpes centru "Iecava", sociālās aprūpes centru "Īle", sociālās aprūpes centru "Jelgava", sociālās aprūpes centru "Ķīši" un sociālās aprūpes centru "Ziedkalne". 2011.gada 1.janvārī, ar Labklājības ministra 2010.gada 28.novembra rezolūciju Nr.U-01-08/5, VSAC „Zemgale” struktūrā iekļauta Sociālās integrācijas valsts aģentūras Ilgstošas sociālās aprūpes nodaļa kopā ar personālu un ēkām, izveidojot jaunu struktūrvienību – filiāle „Kauguri”.

VSAC „Zemgale” ir labklājības ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kuras darbību nosaka 2009. gada 27. oktobra Ministru kabineta noteikumi Nr.1242 „Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale” nolikums”.

VSAC „Zemgale” struktūru un darba organizāciju nosaka centra reglaments, kurš saskaņots ar Labklājības ministrijas 2010.gada 12.augusta atzinumu Nr. 01-1511/2157.

Pārskata gada sākumā VSAC „Zemgale” ir sešas struktūrvienības – filiāles „Iecava”, „Jelgava”, „Lielbērze”, „Ķīši”, „Ziedkalne” un „Kauguri”. 2015.gada maijā, saskaņā ar labklājības ministra 2014.gada 22.decembra rezolūciju Nr.U-21-08/19, tika pārtraukta filiāles „Kauguri” darbība.

1.2. Iestādes funkcijas un uzdevumi

VSAC „Zemgale” īsteno valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā attiecībā uz pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdiem.

Iestādes galvenie uzdevumi:

- nodrošināt pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem (I un II grupas invalīdiem) mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības;
- nodrošināt pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem (I un II grupas invalīdiem) sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu viņu sociālās funkcionēšanas spējas.

1.3. Iestādes īstenotās budžeta programmas un apakšprogrammas

VSAC „Zemgale” īsteno valdības funkcijas 10.120 „Sociālā aizsardzība invaliditātes gadījumā” šādu programmu un apakšprogrammu ietvaros:

- programmas 05.00.00 „Valsts sociālie pakalpojumi” apakšprogrammā 05.03.00 „Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās”;
- programmas 64.00.00 “Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) projektu un pasākumu īstenošana” programmā 64.06.00 “Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) projektu un pasākumu īstenošana labklājības nozarē (2007-2013);
- programmā 96.00.00 “Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015.gadā”.

1.4. Pārskata gadā galvenie paveiktie uzdevumi

VSAC „Zemgale” ir saglabājušies līdzšinējie pamatdarbības virzieni, īstenojot valsts politiku ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas jomā attiecībā uz pilngadīgām personām ar smagiem garīga rakstura traucējumiem – pirmās un otrās grupas invalīdiem, nodrošinot personām mājokli un sociālo aprūpi, lai apmierinātu viņu pamatvajadzības, sociālo rehabilitāciju, lai atjaunotu vai uzlabotu viņu sociālās funkcionēšanas spējas.

VSAC „Zemgale” strādājot atbildīgi un profesionāli 2015.gadā ir spējis sasniegt izvirzītos mērķus, uzlabojot klientu dzīves apstākļus, nodrošinot klientiem kvalitatīvus sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un nodrošinot ērtus un tiesību aktu prasībām atbilstošus darba apstākļus darbiniekiem.

Lai nodrošinātu valsts budžeta līdzekļu efektīvu pārvaldību, ir tikušas identificētas līdzekļu ekonomijas iespējas. Pastiprināta vērība, iespēju robežās, tāpat kā iepriekšējos gados, tika pievērsta VSAC „Zemgale” infrastruktūras sakārtošanai un iestādes lietošanā nodoto ēku uzturēšanas nodrošināšanai.

Iestādes darbības nodrošināšanai tiek izmantota gan centralizēto iepirkumu sistēma (e-iegākums), gan paši organizējot publiskos iepirkumus. Iepirkumi tiek veikti izmantojot caurskatāmas procedūras. Katram iepirkumam tiek veidots cits komisijas sastāvs, nodrošinot rotācijas principu.

Pārskata gadā tiek turpināts pilnveidot resursu vadības sistēmu “Horizon”, nodrošinot medikamentu uzskaiti, klientu maksu personīgajiem izdevumiem uzskaiti, autotransporta ceļazīmju uzskaiti, lietošanā izsniegtā inventāra (zembilances) uzskaiti, kā arī apgūtas nepieciešamās iemaņas darbam ar pilnveidoto programmu.

Īpaša uzmanība pievērsta institūcijā dzīvojošo personu rehabilitācijas pasākumiem un saturīga brīvā laika pavadīšanai, atbilstoši katra vajadzībām un spējām. Lai nodrošinātu centra klientiem labākus dzīves apstākļus, atbilstoši higiēnas prasībām, samazināts klientu skaits filiālēs.

Tiek veicināta institūcijā dzīvojošo personu integrācija sabiedrībā, apmeklējot dažādus pasākumus ārpus institūcijas.

Iestādes darbības virzienus un uzdevumus pārskata gadā noteica VSAC „Zemgale” Darba, Iepirkumu un Finansēšanas plāni 2015. gadam.

1.4.1. Pārskata gadā veiktie pasākumi infrastruktūras pilnveidošanai

Filiālē “Iecava”

Veikts applūdušo klientu istabiņu remonts (6 istabiņas) – EUR 12 515, tvaika nosūcēja uzstādīšana (EUR 212).

Pašu spēkiem veikti frizētavas telpas remontdarbi, arhīva telpas remontdarbi, kanalizācijas izbūve galdniecībā, pavasara labiekārtošanas darbi, darbinieku atpūtas telpas, dušas un garderobes telpu izveide, klientu ēdamzāles kosmētiskais remonts, klientu ēdienu sadales un trauku mazgāšanas telpas remonts, uzsākts psihologa kabineta remonts, uzstādītas žāvēšanas zālē, izveidota atpūtas un dušas telpa darbiniekiem, 2.korpusa klientu istabiņu remonts, izbūvēts ūdensvads 2.dzīvojamā korpusa dušas telpai (aptuvenās remontmateriālu izmaksas EUR 12 944).

Filiālē “Lielbērze”

Pabeigts ārstniecības kabineta remonts (EUR 6 810), nomainīti logi (EUR 6 022), veikta žoga un vārtu izbūve (EUR 12 292), koka gultu remonts un apdare (EUR 2 892).

Pašu spēkiem veikts 1.korpusa 66.telpas remonts, administrācijas korpusa 17.telpas remonts, koridora betonēšana un flīzēšana, tualetes remonts, veikts klientu virtuves remonts, ūdens pievada izveide veļas mājā, klientu un radnieku atpūtas telpas remonts, uzbetonēta nobrauktuve klientiem ar ratiņkrēslu pie

1.korpusa sētas ieejas, veikts remonts 1.korpusa 2 stāva tualetēs, noflīzēta siena sakņu noliktavā, ventilācijas vadu tīrīšana 1.korpusā, medicīnas punkta tualetes remonts (aptuvenās remontmateriālu izmaksas EUR 9 385).

Filiālē “Jelgava”

Veikts klientu tualešu un vannas istabu remonts (EUR 23 917), vestibila remonts (EUR 3443), apkures iekārtu dūmvada remonts (EUR 1415), granulu apkures iekārtas remonts (EUR 280), ūdens sūkņa remonts (EUR 245), vārāmā katla remonts (EUR 320), veļas gludināmā ruļļa remonts (EUR 418), ugunsdrošības signalizācijas siltuma detektoru maiņa (EUR 210), pasažieru lifta remonts (EUR 1080), ledusskapja remonts (EUR 530), nozāģēti bīstamie koki (EUR 345), dziļurbuma sūkņu demontāža (EUR 666), ledusskapju remonts (EUR 601).

Pašu spēkiem veikta gaitēņa sienu krāsošana, griestu un sienu remontdarbi aprūpētāju telpā, lietus ūdens noteku remonts, frizētavas remonts, pakāpienu krāsošana, klientu istabu remonts, žalūziju uzstādīšana darbinieku telpās, veļas mājas vēdināšanas sistēmas remonts, siltummezgla remonts, santehnikas sistēmas remonts, uzsākts “Baltās istabas” remonts, notekcauruļu montāža, nojumes remonts, klientu istabas (Nr.228) remonts, dziļurbuma sūkņu nomaiņa (aptuvenās remontmateriālu izmaksas EUR 12 019).

Filiālē “Kriši”

Veikts sanitāro telpu remonts (EUR 44 200), ārstniecības kabineta remonta 1.kārta (EUR 10 127), klientu mācību virtuves remonts (EUR 5 949) ūdens boileru nomaiņa (EUR 790), veļas mašīnu remonts (EUR 395), kanalizācijas sistēmas skalošana (EUR 465), ūdens attīrīšanas iekārtu apkope (EUR 141), dzeramā ūdens apgādes sistēmu attīrīšana (EUR 320), ūdens sūkņa un apkures cirkulācijas sūkņa remonts (EUR 544).

Pašu spēkiem veikta veco metāla cauruļu nomaiņa katlu mājā, jumta un ūdens apgādes sistēmas remonts pirts ēkā, kāpņu laukumu un brīdinājuma krāsojumu atjaunošana, stalažu plauktu montāža un uzstādīšana veļas mazgāšanas telpās, galdu un soliņu uzstādīšana, klientu mazgāšanās telpu aprīkošana, siltumnīcas plēves seguma atjaunošana, žoga montāža, nojumes montāža un krāsošana, klientu nodarbību telpas remonts, grīdas seguma demontāža klientu pirts gaitenī, kāpņu telpas sienas atjaunošana, līmeņu maiņu brīdinājuma krāsojuma izveide virtuves blokā (aptuvenās remontmateriālu izmaksas EUR 6 184).

Filiālē “Ziedkalne”

Veikti ugunsdrošības piekļūšanas sistēmas un avārijas izejas modernizācijas darbi (EUR 33 902), elektrisko plīšu remonts (EUR 738), pārtikas vārāmo katlu remonts (EUR 225), spiedvertņu vadības bloku remonts un dezinfekcija (EUR 351), izmešu mērīšana apkures katlā (EUR 201), dzeramā ūdens apgādes sistēmu attīrīšana (EUR 164).

Pašu spēkiem veikts katlu mājas vārtu remonts, virtuves bloka sakņu telpas griestu un daļējs sienu kosmētiskais remonts, II korpusa 3.stāva balkona grīdas remonts (flīzēšana), II korpusa jumta remonts, saimniecības ēkas notekcauruļu remonts, II korpusa 3.stāva WC telpas izlietņu virsmu remonts, pieguļošās parka teritorijas un dārza labiekārtošanas darbi, ierīkota klientu peldētava pie Svētes upes, izgatavoti un uzstādīti 47 soli, veikti bruģēšanas darbi nojumē (aptuvenās remontmateriālu izmaksas EUR 3 871).

1.4.2. Pārskata gada būtiskākie kapitālie ieguldījumi

Filiālē “Iecava”:

- tehnoloģiskās iekārtas par EUR 296.21 (procedūru krēsls ārstniecības kabinetam);
- saimniecības pamatlīdzekļi par EUR 980.10 (veļas mazgājamā mašīna, pārtikas saldētava);
- datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika par EUR 982.52 (portatīvais dators);
- pārējie iepriekš neklasificētie pamatlīdzekļi par EUR 2099.35 (krāsns keramikas apdedzināšanai);
- kapitālais remonts un rekonstrukcija par EUR 35 141.26 (jumta seguma nomaiņu).

Filiālē “Jelgava”:

- datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika par EUR 2 564.01 (datori - 2 gb., termoprese);
- saimniecības pamatlīdzekļi par EUR 3 680.18 (krūmgriezis, dārzeņu smalcinātājs, klientu aprūpes ratiņi, konteineri);
- pārējie bioloģiskie un lauksaimniecības aktīvi par EUR 16.00 (dekoratīvie pīlādži);
- kapitālais remonts un rekonstrukcija par EUR 4 447.13 (vienkāršotās atjaunošanas projekta izstrāde, lifta ārsienas siltināšanas projekta izstrāde, kapitālais remonts).

Filiālē “Ķīši”:

- saimniecības pamatlīdzekļi par EUR 5 188.35 (boileris, veļas mašīna, mikseris, aukstuma skapis, iebūvējamās virtuves mēbeles);
- datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika par EUR 1 427.80 (termoprese);
- pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība par EUR 822.77 (žoga uzstādīšana);
- kapitālais remonts un rekonstrukcijas par EUR 54 883.59 (sanitāro telpu remonts, fasāžu vienkāršotās atjaunošanas projekta izstrāde un saules kolektoru uzstādīšanas tehniskā shēma).

Filiālē “Lielbērze”:

- datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika par EUR 3 378.41 (printeris, datori – 3 gb., termoprese);
- saimniecības pamatlīdzekļi par EUR 9 508.21 (kondicionieris veselības punktam, trauku mazgājamā mašīna, veļas mašīna, veļas žāvētājs, gaļas maļamā mašīna, izlietne ar galdu virtuvei);
- pārējie iepriekš neklasificētie pamatlīdzekļi par EUR 591.69 (funkcionālā gulta);
- kapitālais remonts un rekonstrukcijas par EUR 29 850.46 (logu nomaiņa, žoga un vārtu izbūve, žoga topogrāfiskā plāna un izpildmērījumu plāna izstrāde un saskaņošana, avanss par tehniskā projekta izstrādi un autoruzraudzību, dūmu detektora uzstādīšana).

Filiālē “Ziedkalne”:

- tehnoloģiskās iekārtas par EUR 519.09 (bezeļļas kompresors);
- saimniecības pamatlīdzekļi par EUR 5 047.24 (ūdens sildītājs, veļas mazgājamā mašīna, veļas žāvētājs, nestuves, instrumentu galds, iebūvētā plīts virsma, iebūvētā cepeškrāsns);
- datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika par EUR 5 602.81 (datori, termoprese, kopētājs);
- pārējie iepriekš neklasificētie pamatlīdzekļi par EUR 3 849.25 (funkcionālā gulta, aktīvais matracis, nojume);
- pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība par EUR 896.00 (bruģa seguma izbūve);
- kapitālais remonts un rekonstrukcijas par EUR 33 901.90 (ugunsdrošības piekļūšanas sistēmas un avārijas izejas modernizācijas darbi).

Filiālē “Kauguri”:

- tehnoloģiskās iekārtas par EUR 4720.84 (apsardzes signalizācijas sistēmas un videonovērošanas sistēmas ierīkošana).

Administrācijā:

- datorprogrammas par EUR 412.37 (sistēmas FIBU papildinājumi);
- transportlīdzekļi par EUR 7385.98 (automašīnas finanšu noma);

- saimniecības pamatlīdzekļi par EUR 1513.70 (kondicionieris serveru telpai, lāzera tālmērs);
- datortehnika, sakaru un cita biroja tehnika par EUR 1701.02 (portatīvais dators, projektors).

2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. Valsts budžeta programmu un apakšprogrammu finanšu resursi

2.1.1. Valsts budžeta apakšprogramma “Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās”

1.tabula

Apakšprogrammā 05.03.00 “Aprūpe valsts sociālās aprūpes institūcijās” (EUR)

Klasi- fikāci- jas kods	Posteņa nosaukums	2014. gads (faktiskā izpilde)	2015. gadā	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	5 984 436	6 097 745	5 917 024
7.0.	DOTĀCIJA NO VISPĀRĒJIEM IEŅĒMUMIEM	4 653 914	4 740 930	4 693 084
II.	IZDEVUMI KOPĀ	5 984 436	6 097 745	5 917 024
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	5 814 463	5 985 094	5 693 761
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	5 641 724	5 796 905	5 529 310
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	169 973	112 651	223 263

2.1.2. Valsts budžeta programma “Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) projektu un pasākumu īstenošana”

2.tabula

Apakšprogrammā 64.07.00 “Eiropas Lauksaimniecības garantiju fonda (ELGF) projektu un pasākumu īstenošana labklājības nozarē (2014-2020)” (EUR)

Klasi- fikācijas kods	Posteņa nosaukums	2014. gads (faktiskā izpilde)	2015. gadā	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IEŅĒMUMI	1 410	540	539
5.0	TRANSFERTI	1 410	540	539
II.	IZDEVUMI KOPĀ	1 410	540	539
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	1 410	540	539
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	1 410	540	539
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	0	0	0

2.1.3. Valsts budžeta programma "Nozaru vadība un politikas plānošana"

3.tabula

Apakšprogrammā 97.02.00 "Nozares centralizēto funkciju izpilde" (EUR)

Klasi- fikācijas kods	Posteņa nosaukums	2014. gads (faktiskā izpilde)	2015. gadā	
			Apstiprināts likumā	Faktiskā izpilde
I.	IENĒMUMI	0	91 861	90 886
7.0.	DOTĀCIJA NO VISPĀRĒJIEM IENĒMUMIEM	0	91 861	90 886
II.	IZDEVUMI KOPĀ	0	91 861	90 886
1.0.	Uzturēšanas izdevumi	0	91 861	90 886
1.1.	Kārtējie izdevumi (1000+2000)	0	91 861	90 886
2.0.	Kapitālie izdevumi (5000+9000)	0	0	0

2.2. Saņemto ziedojumu un dāvinājumu raksturojums

4.tabula

Iestādes saņemtie ziedojumi (manta, EUR)

Ziedotājs	Ziedotie krājumi	Ziedošanas vērtība
2014.gads		631
t.sk. juridiskās personas		440
SIA „Coats Latvija” Reģ. Nr.40003283720	Mīkstais inventārs klientiem	40
	Materiāli klientu nodarbībām	15
Fonds „PALĪDZĪBAS ROKA” Reģ.Nr. 40008201824	Inventārs klientiem ar kustību traucējumiem	385
t.sk. fiziskās personas		191
fiziskās personas	Mīkstais inventārs klientiem	191
2015.gads		
fiziska persona		36
fiziskā persona	Inventārs klientiem	36

2015.gadā saņemti finanšu līdzekļi (EUR 9000.00) no SIA "Rīgas centrālais termināls", reģ.Nr. 40103626836. Ziedojums saņemts VSAC "Zemgale" filiālei "Ziedkalne".

5.tabula

Ziedojumu uzskaitē un izlietojums (manta, EUR)

Struktūrvienība	Atlikums uz gada sākumu	Pārskata gadā		Atlikums uz gada beigām
		saņemts	izlietots	
VSAC „Zemgale” kopā 2014.gadā:	985.43	630.96	455.78	1160.61
t.sk.				
filiāle "Iecava"	0.00	190.96	190.96	0.00
Filiāle "Lielbērze"	812.63	428.31	200.72	1040.22
filiāle "Jelgava"	4.27	9.79	14.06	0.00
filiāle "Kīši"	70.30	19.58	22.04	67.84
filiāle "Ziedkalne"	98.23	55.00	100.68	52.55
filiāle "Kauguri"	0.00	0.00	0.00	0.00

Struktūrvienība	Atlikums uz gada sākumu	Pārskata gadā		Atlikums uz gada beigām
		saņemts	izlietots	
VSAC „Zemgale” kopā 2015.gadā:	1160.61	36.00	145.00	1051.59
t.sk.				
filiāle "Iecava"	0.00	0.00	0.00	0.00
filiāle "Lielbērze"	1040.22	36.00	143.11	933.11
filiāle "Jelgava"	0.00	0.00	0.00	0.00
filiāle "Ķīši"	67.84	0.00	0.26	67.58
filiāle "Ziedkalne"	52.55	0.00	1.63	50.92
filiāle "Kauguri"	0.00	0.00	0.00	0.00

2.3. Plānotie darbības rezultatīvie rādītāji

6.tabula

Rezultatīvais rādītājs „Klientu vietu skaits”

Nr. p.k.	Struktūrvienība	Plāns (01.01.2015.)	Izmaiņas gada laikā	Rezultatīvais rādītājs (31.12.2015.)
	VSAC "Zemgale"	847	-81	766
1.	filiāle "Iecava"	149	-2	147
2.	filiāle "Lielbērze"	150	0	150
3.	filiāle "Jelgava"	220	-6	214
4.	filiāle "Ķīši"	108	-5	103
5.	filiāle "Ziedkalne"	152	0	152
6.	filiāle "Kauguri"	68	-68	-

7.tabula

Rezultatīvais rādītājs „Amata vietu skaits”

Nr. p.k.	Struktūrvienība	Plāns (01.01.2015.)	Izmaiņas gada laikā	Rezultatīvais rādītājs (31.12.2015.)
	2	3	4	5 =3+4
	VSAC "Zemgale"	489.25	-40.9	448.35
1.	filiāle "Iecava"	76.50	+1.00	77.50
2.	filiāle "Lielbērze"	85.25	-2.25	83.00
3.	filiāle "Jelgava"	125.00	-3.00	122.00
4.	filiāle "Ķīši"	71.85	-0.85	71.00
5.	filiāle "Ziedkalne"	70.55	+2.3	72.85
6.	filiāle "Kauguri"	36.65	-35.65	1.00
7.	administrācija	23.45	-2.45	21.00

2.3.3. Maksas pakalpojumi

VSAC „Zemgale” sniedz maksas pakalpojumus atbilstoši Ministru kabineta 2013. gada 24. septembra noteikumiem Nr.901 „Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas iestāžu maksas pakalpojumu cenrādi”.

8.tabula

Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem

Klasifikācijas kods	Posteņa nosaukums	Plāns, tāme gadam	Budžeta izpilde / pārskata periodā	izpilde, %
I.	IENĒMUMI			
3.0.	MAKSAS PAKALPOJUMI UN CITI PAŠU IENĒMUMI	1 356 815	1 223 940	90.21
21.3.0.0.	Ieņēmumi no budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	1 347 637	1 217 234	90.32
21.3.8.0.	Ieņēmumi par nomu un īri	802	780	97.26
21.3.8.1.	Ieņēmumi par telpu nomu	800	778	97.25
21.3.8.4.	Ieņēmumi par zemes nomu	2	2	100.00
21.3.9.0.	Ieņēmumi par pārējiem budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem	1 346 835	1 216 453	90.32
21.3.9.1.	Maksa par personu uzturēšanos sociālās aprūpes iestādēs	1 294 499	1 167 643	90.20
21.3.9.4.	Ieņēmumi par dzīvokļu un komunālajiem pakalpojumiem	26 319	25 045	95.16
21.3.9.9.	Citi ieņēmumi par maksas pakalpojumiem	26 017	23 765	91.34
21.4.0.0.	Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie budžeta iestāžu ieņēmumi par budžeta iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	9 178	6 707	73.07
21.4.9.0.	Citi iepriekš neklasificētie maksas pakalpojumi un pašu ieņēmumi	9 178	6 707	73.07
21.4.9.9.	Pārējie iepriekš neklasificētie pašu ieņēmumi	9 178	6 707	73.07

3. PERSONĀLS

3.1. Personāla vadība

Efektīvai personāla vadībai tiek nodrošināts regulārs darbs ar novērtēšanas sistēmu NEVIS. Nodrošinot vienotu rīcību VSAC „Zemgale” darbinieku darba izpildes novērtēšanā gan ikgadējā, gan pēc pārbaudes laikā, ievērojot kārtību „Par Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale” darbinieku darba izpildes novērtēšanas kārtību”. Filiāļu darbinieki strādā ar programmu NEVIS. Atbilstoši MK 29.01.2013. noteikumiem Nr.66 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, visiem darbiniekiem noteiktas kategorijas un atbilstoši noteiktajām kategorijām mēnešalgas.

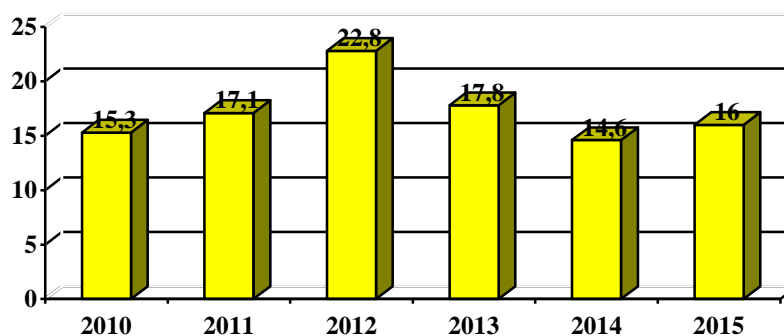
Nodrošinot MK noteikumu Nr.219 izpildi, pēc apstiprinātā „VSAC „Zemgale” kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumu plāna 2015.gadam”, darbinieki apmeklējuši kursus, seminārus, apmācības un ieguvuši noteikto apmācību stundu skaitu. Kvalifikācijas celšanas kursus apmeklējuši 94 darbinieki.

Veiktas darbinieku obligātās veselības pārbaudes normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Obligāto veselības pārbaudi izgājuši 368 darbinieki.

3.2. Personāla mainība

VSAC „Zemgale” 2015.gadā bija noteiktas **448.35** amata vietas, faktiskais vidējo darbinieku skaits bija **484** darbinieki.

2015.gadā VSAC „Zemgale” darba attiecības tika uzsāktas ar 53 darbiniekiem, izbeigtas ar 102 (1 darbinieka nāves gadījums) darbiniekiem, šādai personāla mainībai, var minēt vairākus iemeslus (filiāles “Kauguri” slēgšana, nekonkurēt spējīgs atalgojums, liels darba apjoms, liela psiholoģiskā slodze).



1.attēls Darbinieku kustībai pakļautie darbinieki no kopējā darbinieku skaita (%)

2015.gadā darbinieku kustība VSAC „Zemgale” ir palielinājusies. Darbinieku kustības palielināšanos var skaidrot ar štatu samazināšanu (filiāles “Kauguri” slēgšana un 35 darbinieku atbrīvošanu 2015.gada maijā, 2015.gada 1.oktobrī filiāles “Jelgava” veļas mājas slēgšana – 3 darbinieki), kā arī ar dzīvesvietas maiņu uz citu Latvijas reģionu vai ārpus Latvijas. Darbinieku darba tiesisko attiecību izbeigšana, sakarā ar ilgstošām veselības problēmām un nespēju atsākt darbu un pensijas vecumā strādājošo došanās pelnītā atpūtā.

9.tabula

Personāla mainība

Filiāle	Pieņemti	Atbrīvoti
Kauguri	0	35
Ziedkalne	6	6
Ķīši	0	2
Jelgava	9	17
Lielbērze	21	22
Iecava	13	15
Administrācija	4	5
KOPĀ VSAC Zemgale:	53	102

3.1. Darbinieku raksturojums

10.tabula

Darbinieku sadalījums vecuma grupās

(dati uz 01.01.2016.)

Filiāle	20-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70-74	75 un vairāk
Ziedkalne	0	18	28	30	15	1	-
Ķīši	4	8	18	28	15	1	-
Jelgava	6	12	26	44	29	5	5
Lielbērze	4	14	24	31	13	-	-
Iecava	5	10	15	35	17	0	2
Administrācija	0	9	5	6	1	-	-
KOPĀ VSAC Zemgale:	19	71	116	174	90	7	7

11.tabula

Darbinieku sadalījums pa dzimuma grupām

(dati uz 01.01.2016.)

Filiāle	Darbinieku skaits	Sievietes	Vīrieši
Ziedkalne	92	67	25
Ķīši	74	64	10
Jelgava	127	109	18
Lielbērze	86	72	14
Iecava	84	67	17
Administrācija	21	17	4
KOPĀ VSAC Zemgale:	484	396	88

4. PĀRSKATS PAR IESTĀDES PĀRVALDĪBU EFEKTĪVAS DARBĪBAS NODROŠINĀŠANAI

4.1. Sociālā aprūpe

Katram VSAC „Zemgale” klientam ne retāk kā reizi pusgadā veikta funkcionālo spēju izvērtēšana, pielietojot *Klienta pašaprūpes prasmju un neatkarības izvērtējuma instrumentu*. Atbilstoši funkcionālo spēju izvērtējumam:

- noteikts klienta aprūpes līmenis (uz 01.01.2016. 1. aprūpes līmenis –198 klienti, 2. aprūpes līmenis – 304 klienti, 3. aprūpes līmenis – 178 klienti, 4.aprūpes līmenis – 80 klienti;
- noteikta klienta piederība riska grupai un uzraudzības veids;
- noteiktas klienta problēmas sociālās aprūpes un/vai sociālās rehabilitācijas jomā;
- plānots un realizēts katra klienta vajadzībām nepieciešamais sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pasākumu kopums.

Noteikts minimālais aprūpes personāla skaits un atbildība pa posteņiem, ņemot vērā klientu funkcionālās spējas (aprūpes līmeņus).

Vērsta pastiprināta uzmanība izmaiņām klientu uzvedībā, emocionālajā stāvoklī, kā arī informācijas apmaiņai starp speciālistiem un savlaicīgai papildus kompetentu speciālistu piesaistīšanai.

Veicināta sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas personāla izglītošana par klientu aprūpi, psihisko traucējumu izpausmēm uzvedībā, klientu riska grupām, personu ar smagiem garīga rakstura traucējumiem seksualitāti u.c..

Izvērtēta un uzlabota vides pieejamība filiālēs klientiem ar funkcionāliem traucējumiem.

Pamatojoties uz ģimenes ārsta ieteikumiem, klientiem pielāgoti tehniskie palīg līdzekļi.

4.2. Veselības aprūpe

Lai nodrošinātu kvalitatīvu veselības aprūpi, nodrošināta regulāra sadarbība ar ģimenes ārstiem un psihietriem. Nodrošināta klientu veselības stāvokļa uzraudzība, medikamentozās terapijas kontrole. Veikti ieraksti klientu dokumentācijā, nodrošināta informācijas izsekojamība un savlaicīga kompetentu speciālistu piesaiste. Veikta briļļu iegāde klientiem ar redzes traucējumiem, kā arī nodrošināts zobārsta apmeklējums un iespēju robežās veikta zobu protezēšana. Veikta klientu izglītošana par atkarībām, t.sk., alkoholisma atkarību. Atsevišķiem klientiem nodrošinātas narkologa konsultācijas. Pilnvērtīgi funkcionē no jauna iekārtotais zobārstniecības kabinets filiālē „Jelgava”.

4.3. Klientu drošība

Aktualizēti iekšējie noteikumi „Valsts sociālās aprūpes centra „Zemgale” personāla rīcība ārkārtas situācijās”. Noteikta klientu piederība riska grupām, uzraudzības veids un nodrošināti atbilstoši drošības pasākumi.

Izvērtēti riska objekti filiālēs, veiktas visas iespējamās darbības riska objektu riska mazināšanai (piemēram, filiālē „Lielbērze”, ņemot vērā atkārtotus klientu patvaļīgas prombūtnes gadījumus, uzstādīts žogs).

Izvērtēti visi ar klientu drošību saistītie negadījumi, veiktas darbības, lai nepieļautu to atkārtošanos (piemēram, filiālēs „Jelgava”, „Lielbērze”, ņemot vērā atkārtotus klientu patvaļīgas prombūtnes gadījumus, saistībā ar alkohola lietošanu, klientiem veikts izskaidrojošs darbs par alkoholismu, klienti iesaistīti papildus darba prasmju nodarbībās, kā arī nodrošinātas narkologa konsultācijas.

4.4. Sociālā rehabilitācija un integrācija sabiedrībā

VSAC „Zemgale” filiāles „Jelgava” Pusceļa mājā sociālās rehabilitācijas pakalpojumu 2015.gadā vidēji saņēma 19 klienti. Pusceļa mājas pakalpojums 2015.gadā uzsākts septiņiem klientiem. Veikta sarakste ar vairākām pašvaldībām par personu izmitināšanu to administratīvajā teritorijās. Patstāvīgā dzīvē ārpus institūcijas atgriezušies – astoņi klienti, pieci no tiem atgriezušies ģimenē.

Izstrādāti mēneša aktivitāšu plāni un nodrošinātas sociālās rehabilitācijas nodarbības, atbilstoši mēneša plānam un katra klienta vajadzībām. Vismaz reizi mēnesī veikta sociālās rehabilitācijas procesa efektivitātes izvērtēšana katram klientam. VSAC „Zemgale” filiālēs nodrošinātas sadzīves prasmju apmācības klientiem, klientu patstāvības un integrācijas sabiedrībā veicināšanai.

Nodrošinātas saturīga brīvā laika pavadīšanas iespējas VSAC „Zemgale” filiālēs un ārpus iestādes (dalība mākslinieciskās pašdarbības kolektīvos, koncerti filiālēs, viesošanās citās

filiālēs, sporta pasākumi (filiālēs un starp filiālēm), pārgājieni, ekskursijas, dievkalpojumi, radošo darbu izstādes filiālēs un ārpus tām, atvērto durvju dienas, valsts svētku, gadskārtu atzīmēšana, klientu ikmēneša jubileju pasākumi utt.)

4.5. Cilvēktiesības

Nodrošināta klientu personīgās dzīves neaizskaramība - iespējas telefoniski sazināties ar tuviniekiem, tikties iestādē, ciemoties pie draugiem un tuviniekiem.

Lai nodrošinātu centra klientu dzīves apstākļus, atbilstoši Ministru kabineta 2000.gada 12.decembra noteikumiem Nr.431 „Higiēnas prasības sociālās aprūpes institūcijām” noteiktajām prasībām rādītājos, 2013.gadā tika noteikts optimālais klientu skaits katrā filiālē un filiālēs „Iecava”, „Jelgava”, „Kauguri”, „Ķīši” apturēta klientu ievietošana. 2015.gadā tika samazināts klientu skaits no 847 līdz 766, kas ir būtiski uzlabojis centra klientu dzīves apstākļus.

4.6. Sociālo pakalpojumu kvalitātes pārraudzība

Reizi ceturksnī katrā filiālē veiktas klientu aptaujas par apmierinātību ar pakalpojumu. Aptaujās noskaidroti aktuāli jautājumi, t.sk. – par ēdināšanu, brīvā laika pavadīšanas iespējām, personāla attieksmi, sadzīves apstākļiem u.c. Aptaujās piedalījās no 35%-75% centra filiāļu klientu.

Filiālēs nodrošināts sociālās aprūpes padomes darbs, iesaistot klientus un pašvaldību pārstāvjus. Sociālās aprūpes padomes sanāksmes notikušas vidēji reizi ceturksnī.

Veikts VSAC „Zemgale” filiāļu pakalpojuma kvalitātes pašnovērtējums. Veikta pakalpojuma kvalitātes iekšējā kontrole filiālēs – 11 plānotas un 10 neplānotas pārbaudes par pakalpojuma kvalitāti (t.sk. veselības aprūpe, higiēna, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas dokumentācija, ēdināšana, klientu personīgās mantas uzskaitē u.c.).

Būtiskākie jautājumi, kas ietekmē pakalpojuma kvalitāti:

- dzīvojamo istabu tehniskais un estētiskais stāvoklis (īpaši filiālēs „Ķīši”, „Ziedkalne”, „Jelgava”, „Lielbērze”);
- nolietojušās mēbeles klientu istabās un nodarbību telpās;
- nepietiekošs saturīga brīvā laika pavadīšanas iespēju nodrošinājums;
- nepietiekošs sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas personāla nodrošinājums;
- klientu motivēšana iesaistīties sociālās rehabilitācijas un saturīga brīvā laika pavadīšanas nodarbībās
- personāla attieksme (iejūtība, ieinteresētība, individuāla pieeja, rutīna darbā, izdegšanas sindroms).

5. NĀKAMĀ GADA PLĀNOTIE PASĀKUMI

5.1. Iestādes attīstību ietekmējošie faktori

Viens no galvenajiem instrumentiem pamatdarbības augstāku rezultātu sasniegšanai ir klientu sociālās rehabilitācijas programmu apstiprināšana un pielietošana ikdienas darbā, regulāra tās izpildes kontrole un uzlabošana.

Nemot vērā pakalpojumu un preču izmaksu pieauguma tendenci un esošā finansējuma apjomu, arvien grūtāk ir nodrošināt infrastruktūras sakārtošanu un VSAC „Zemgale” lietošanā nodoto ēku uzturēšanu, kas būtiski var ietekmēt sniegto pakalpojuma kvalitāti.

Lai nodrošinātu kvalitatīvu un izmaksu efektīvu pakalpojumu, nepieciešams izvērtēt katras filiāles infrastruktūru, nākotnes perspektīvas un restrukturizācijas iespējas. Strādāsim pie VSAC „Zemgale” identitātes stiprināšanas, pilnveidosim informācijas ievietošanu iestādes mājas lapā.

Ņemot vērā Ministru kabineta 2000.gada 12.decembra noteikumos Nr.431 “Higiēnas prasības sociālās aprūpes institūcijām” no 01.01.2013. noteikto dzīvojamo istabu minimālo platību, VSAC „Zemgale” 2015.gadā samazināts klientu skaits par 81 klientu. Samazinot klientu skaitu, atbilstoši higiēnas prasībām, filiālēs “Jelgava”, “Ķīši”, “Iecava” mazināsies pārapsūta un uzlabosies klientu dzīves apstākļi.

Nākotnē īpaša vērība tiks veltīta mērķtiecīgai darbinieku apmācībai, uzsvāru liekot uz aprūpes personāla izglītošanu.

5.2. Nozīmīgākie plānotie remontdarbi un finanšu ieguldījumi 2016.gadā

Nākamajā pārskata gadā iestādē ir plānoti šādi infrastruktūras uzturēšanas pasākumi:

Filiālē „Iecava”

- Kosmētiskais remonts speciālistu darba kabinetos;
- Teritorijas labiekārtošana.

Filiālē „Jelgava”

- Lifta ārsienas siltināšana;
- Teritorijas labiekārtošana.

Filiālē „Ķīši”

- Siltumtrases projekta izstrāde;
- Veselības punkta remonta 2.kārta;
- Vidi degradējošas un bīstamas ēkas nojaukšanas projektu izstrāde (vecās administrācijas ēkai un ūdenstornim).

Filiālē ”Lielbērze”

- Klientu istabu pārbūve, lai vienā istabā dzīvo ne vairāk kā četri klienti;
- Klientu sanitāro telpu pārbūve (Vecajā korpusā) nodrošinot piekļuvi personām ratiņkrēslā;
- Ūdensapgādes projekta izstrāde;
- Apsardzes sistēmas uzstādīšana;
- Vidi degradējošo ēku un būvju nojaukšanas projektu izstrāde (šķūnim un saimniecības ēkai).

Filiālē „Ziedkalne”

- Veselības punkta izveide;
- Rehabilitācijas un nodarbību telpu kosmētiskais remonts;
- Sanitārās telpas (I. korpusa, 3.stāvs) pārbūves projekta izstrāde;
- Apkures katla nomaiņa;
- Apsardzes sistēmas;
- Vides pieejamības uzlabošana III un IV aprūpes līmeņa triju klientu istabiņās.

5.3. Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem nākotnes kontekstā

Arvien grūtāk ir atrast kvalificētu personālu, kas būtu motivēts strādāt ar centra klientiem – gan emocionāli smagā darba, gan arī nekonkurētspējīgā atalgojuma dēļ.

Pasliktinoties klientu funkcionālajam stāvoklim, palielināsies nepieciešamība pēc ergoterapeita un fizioterapeita pakalpojumiem, kuru piesaisti apgrūtina nekonkurētspējīgs atalgojums.

Darba samaksas līmenis VSAC „Zemgale” šobrīd ir nekonkurētspējīgs veselības aprūpes speciālistiem tāpēc ir apgrūtināta darbinieku motivācija darbam iestādē un jaunu speciālistu piesaiste.

Lielākai daļai VSAC „Zemgale” filiāļu ēku stāvoklis atbilst minimālajām prasībām sociālo pakalpojumu sniegšanai, taču tās ir tehniski nolietotas un atsevišķos gadījumos neatbilst klientu specifiskajām vajadzībām.